



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

SYLLABUSI I LËNDËS MENAXHIMI I BURIMEVE NJERËZORE

SYLLABUS								
Niveli i studimeve		Bachelor i shkencave		Programi	Teknologji Informacioni në biznes dhe ekonomi		Viti akademik	2023/2024
LËNDA		MENAXHIMI I BURIMEVE NJERËZORE						
Viti	II	Statusi i lëndës	OBLIGATIVE	Kodi		ECTS kredi	6	
Semestri	III							
Javët mësimore		15		Orët mësimore		Ligjerata	Ushtrime	
						3	0	
Metodologjia e mëimit		Ligjerata, ushtrime, punime seminarike, konsultime, teste, raste studimi, detyra						
Konsultime		Një orë para dhe pas ligjeratave						
Mësimdhënësi		Prof. Asoc. Dr. Theranda Beqiri		e-mail		theranda.beqiri@unhz.eu		
				tel.				
Ushtrimet				e-mail				
				tel.				

Qëllimi studimor dhe përmbajtja e lëndës	Përfitimet e studentit
- Në këtë lëndë janë të prezantuara zhvillimet e mëhershme të teorive ekonomike, që ndikojnë në menaxhimin e resurseve njerëzore duke filluar me "Menaxhmentin shkencor" të zhvilluar nga Taylor, një sistem i organizimit të punës në industri, ku punët e punëtorëve ishin të shndërruara në një sistem në të cilin prej organizimit të punës në mënyrë të komplikuar shkohet në atë të thjeshtësuar. Puna e menaxhimit dhe analiza e punës është shumë e rëndësishme për funksionim të mirë të menaxhimit të burimeve njerëzore, analiza e punës është një proces për identifikimin dhe determinimin deri në detaje të përgjegjësisë dhe kërkesave specifike të punës, dhe rëndësisë relative të këtyre përgjegjësisë për punën e dhënë. Rëndësia e përdorimit të procedurave efektive dhe eficientë për rekrutimin dhe selektimin është shumë e lartë. - Qëllimet e lëndës Menaxhimi i Burimeve Njerëzore janë të nderlidhura me objektivat e fakultetit, pasi që ka për qëllim të aftësojë studentet me njohuri themelore lidhur me Menaxhimin e personelit, si dhe metodat e motivimit të stafit dhe kompensimit të stafit, aftësive të nevojshme që perputhen me tregun e punës, dhe procedura të MBNJ si rekrutimi, seleksionimi, kompenzimi i stafit si dhe vlerësimi i performances.	Në fund të këtij kursi, studenti do të jetë në gjendje; - Të kuptoj dhe shpjegoj elementet themelore Menaxhimit të Burimeve Njerëzore; - Të prezantoj aspekte të ndryshme teorike dhe praktike mbi Menaxhimin e burimeve njerëzore; - Të hartoj, komentoj dhe analizoj, planin e kompensimit, planifikimin dhe seleksionimin në një ndërmarrje; - Të fitoj njohuri për të drejtat e punonjësit, si dhe ligjet e punës të aplikuara.

Metodologjia për realizimin e temave mësimore:

• Prezantimi i temës mësimore në Power Point (studentët mund ta shkarkojnë atë pas çdo ligjërata nga Web faqja e fakultetit) • Rast studimi apo detyrë (për orën e ushtrimeve) lidhur me temën e ligjëruar • Përsëritja e temës paraprake nga grupi i caktuar i studentëve, analiza dhe diskutime.			
Kushtet për realizimin e temës mësimore:			
• Salla e pajisur me kompjuterë dhe projektor			
Mënyra e vlerësimit të studentit (në %) :			
• Vijimi i ligjeratave..... 10% • Punimi Seminarik 10% • Testi I 20 % • Testi II 20% • Provimi përfundimtar40%	Vlerësimi në %	Nota përfundimtare	
	91-100	10 (dhjetë)	
	81-90	9 (nëntë)	
	71-80	8 (tetë)	
	61-70	7 (shtatë)	
	51-60	6 (gjashtë)	
	0-50	5 (pesë)	
	Obligimet e studentit:		
Ligjërata	Ushtrime		
• Vijimi i ligjëratave • Pjesëmarrja aktive në diskutime gjatë ligjëratave • Punimi seminarik • Pjesëmarrja në teste • Provimi përfundimtar	• Pjesëmarrja në ushtrime • Puna grupore në raste studimi dhe detyra • Pjesëmarrja në diskutime lidhur me rastet e studimit		
Ngarkesa e studentit për lëndën			
Aktiviteti	Orë	Ditë/Javë	Gjithsej
Ligjerata	3	15	45
Ushtrime	0	0	0
Punë praktike	0	0	0
Kontakte me mësimdhënësit/konsultimet	1	15	15
Ushtrime në terren	-	-	0
Kolokviume, seminare	2	5	10
Detyra të shtëpisë	1	15	15
Koha e studimit vetanak	5	8	40
Përgatitja përfundimtare për provim	2	15	30
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final, etj.)	1	14	14
Projektet, prezentimet, etj.	1	11	11
Vërejtje: 1 ECTS kredi = 30 orë angazhim, p.sh. nëse lënda i ka 6 ECTS kredi studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 180 orë		Ngarkesa totale:	180/30 = 5 ECTS

Java	Ligjerata		Ushtrime	
	Tema	Orët	Tema	Orët
1.	Pasqyrë përmblendhëse e përmbajtjes së lëndës – Ligjeratë hyrëse	3		
2.	Zhvillimi dhe rëndësia e MBNJ	3		
3.	Organizimi i punes	3		
4.	Planifikimi i Burimeve njerzore	3		
5.	Rekrutimi	3		
6.	Seleksionimi	3		
7.	Motivimi i Punonjesve	3		
8.	Barazi në punësim	3		
9.	Trainimi dhe Zhvillimi	3		

10.	Vlerësimi i performancës së punonjësve	3		
11.	Manaxhimi i kompensimit dhe shperblimit	3		
12.	Shperblimi per performancë	3		
13.	Shendeti dhe siguria ne punë	3		
14.	Kontratat Kolektive	3		
15.	Permbledhje e Menaxhimit te Burimeve Njerëzore	3		

LITERATURA:

Literatura bazë:

1. Hyrje në Menaxhimin e Burimeve Njerëzore ,Paul Banfield &Rebeca Kay; 2013 UET Pres.

Literatura shtesë:

1. Menaxhimi i Resurseve Humane, Tekst universitar Enver Kutllovci, Universiteti i Prishtinës, Prishtinë,
2. Menaxhimi i Resurseve Humane, Tekst universitar, Ymer Havolli, Riinvest, Prishtinë.

SHËNIM:

- *Për çdo temë mësimore, studentët do të pajisen me materiale të nevojshme.*
- *Në fund të çdo ore mësimore, grupet e caktuara të studentëve do të angazhohen me detyrë apo rast studimi lidhur me temën e ligjruar. Rezultatet e arritura nga ajo detyrë, grupet e studentëve duhet ti prezantojë dhe t'i diskutojnë ato në orën e ushtrimeve*

Vërejtje për studentin:

- Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave , ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në orën mësimore
- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit në teste dhe provim
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet ti përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimmshënësi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit.