



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

Syllabusi i lëndës: Mësimi Praktik dhe Zhvillimi i Karrierës

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti i Biznesit
Titulli i lëndës:	Mësimi praktik dhe zhvillimi i karrierës
Niveli:	Master
Status i lëndës:	Obligative
Viti i studimeve:	III
Numri i orëve në javë:	0+4
Vlera në kredi – ECTS:	6
Koha / lokacioni:	Semestri dimëror
Mësimdhënësi i lëndës:	
Detajet kontaktuese:	
Përshkrimi i lëndës	Lënda Mësimi praktik dhe zhvillimi i karrierës zhvillohet përmes praktikës profesionale dhe ushtrimeve • Punimi i praktikës profesionale zhvillohet të ndonjëra prej Njësive ekonomike dhe është e obliguar për çdo studentë. • Studentët janë të obliguar të raportojnë mbi praktikën profesionale të cila Njësi ekonomike janë caktuar të mbajnë. • Studentët janë të obliguar të mbajnë ditarin e praktikës profesionale dhe i njëjti të vërtetohet nga mbikqyrësi i tij. • Studentët janë të obliguar të vërtetojnë "Vlerësimin e studentit" nga Njësia ekonomike ku mbajnë praktikën profesionale dhe të njëjtin të sjellin në zarfë të mbyllur me rastin e mbajtjes së provimit. • Qëllimi i orëve të Praktikës profesionale studentit do t'i ndimoj në zbatimin e pjesës teorike të cilën e ka mësuar gjatë studimeve të zbatoj në praktikë me

	qëllim të aftësimit profesional të tij. • Për të ndihmuar studentët për punën praktike e kanë të lirë komunikimin me profesorin e lëndës nëpërmjet përdorimit të postës elektronike si dhe në kontakte direkte , konsultimet.		
Qëllimet e lëndës:	Qëllimi i këtij programi është që t'i japë studentëve të Fakultetit të Biznesit, një sërë njohurish themelore në punën praktike në njësi ekonomike dhe organizata biznesi, në lidhje me aplikimin e pjesës teorike në praktikë profesionale, dhe aftësimin në organizimin dhe funksionin e administrimit menaxhimit dhe kontabilitetit, të teknikave dhe standardeve të përdorura nga profesionistët në fushën e menaxhimit dhe administrimit, kontrollit dhe mbikqyrjes në arritjen e objektivave.		
Rezultatet e pritura të nxënies:	Objektivi kryesor është; 1. Aftësimi i studentëve me këto njohuri teorike dhe praktike në lidhje me administrimin dhe menaxhimin dhe kontabilitetin. 2. Për t'iu krijuar mundësinë e planifikimit në procesin e hartimit të teknikave dhe të përgatisin raportet në lidhje me rezultatet dhe konkluzionet e këtij procesi. 3. Për të qenë të gatshëm dhe të aftë që të ofrojnë sigurinë e kërkuar nga objektivat e bizneseve dhe shoqërive tregëtare në lidhje me informacionin në fushën e drejtimit planifikimit, shpenzimit dhe për një vendimë marrje efektive. 4. Të kuptojnë rëndësinë e procesit të planifikimit dhe përgatitjes së raportit të Punës së Mësimit Praktikë dhe të realizojnë një proces të Pasqyrave finaciare. Marrja e këtyre njohurive rritë mundësitë e punësimit si kontabilistë të pavarur apo të punësuar, si dhe hap rrugën për hyrjen në profesionin e Ekspertit Kontabël të Autorizuar.		
Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënës të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithësej
Ligjerata	0	0	0
Ushtrime	4	15	60

Punë praktike	2	10	20
Kontakte me mësimdhënësit/konsultimet	0.5	10	5
Ushtrime në terren	2	10	20
Detyra të shtëpisë	1	10	10
Koha e studimit vetanak	0.5	20	10
Përgatitja përfundimtare për provim	1	10	10
Projektet, prezentimet, etj.	1.5	10	15
Totali			150
Metodologjia e mësimdhënies:	• Ligjeratat do të zhvillohen duke përdorur metodën e mësimdhënies interaktivë, projektin e tyre në videoprojektor për të mundësuar një efektivitet më të lartë të përvetësimit të njohurive nga ana e studentëve. • Pra studentët janë të lirë që të pyesin dhe të kërkojnë sqarime sa herë e gjykojnë të nevojshme dhe po ashtu Profesori synon që t'i përfshijë ata në trajtimin e problemeve të vecanta. • Leksionet do të zhvillohen si në drejtimin teorik ashtu edhe praktik me ilustrime me raste studimore , ushtrime të nivelit konkretizues, etj. • Qëllimi leksioneve do të jetë dhënia e njohurive teorike për të përgaditur kështu kushte për të punuar në praktik si dhe në përgatitjen e seminareve. • Studentëve do t'u ofrohet mundësia e marrjes se dokumenteve të praktikës në zyrat e fakultetit gjithashtu dhe litarura nga biblioteka e fakultetit për të patur mundësi orientimi gjatë studimit dhe përgaditjes së praktikës.		
Metodat e vlerësimit:	• Vijimi i rregullt dhe aktiviteti 10% • Prezantimet-detyrat: 30% • Vlerësimi –Punimit Seminarit 50% • Vlerësimi i Institucionit 10% • Total 100 % Vlerësimi i studentit bëhet pasi që studenti gjatë semestrit ka akumuluar pikët me kryerjen e punës		

	praktike nëpër institucione publike apo private. Dhe ky vlerësim vlenë (ruhet) në të gjitha afatet.
Literatura	
Literatura bazë:	• Prof.dr.Shefket Jakupi,Dr.Bedri Statovci, "Parimet Baze te Kontabilitetit", Prishtine, 2023 • Salko, D. (2015) Bazat e financës. Tiranë • Keown, A.; Martin, J. & Petty, J. (2014). Foundations of Finance: The Logic and Practice of Financial Management. USA: Pearson.
Literatura shitesë:	▪ Dr. Sabahudin Komoni: "Financat Publike", Prishtinë. <i>Literatura e lartë shënuar u propozohet studentëve që të kenë bazë për të bërë punimet seminarike, pra që teorinë të ndërlidhin me punën praktike.</i>
Plani i dizajnuar i mësimi:	
Java	Ligjerata që do të zhvillohet
Java e parë:	Tema: Hyrje në lëndën mësimi praktik Njohuri të përgjithshme. Pse është i domosdoshëm Mësimi praktik dhe praktika profesionale.
Java e dytë:	Ndarja e punimeve praktike dhe orientimi në vend institucionet për të kryer praktiken
Java e tretë:	Konsultime për punimet e punës praktike Gr I-rë
Java e katërt:	Konsultime për punimet e punës praktike Gr II-të
Java e pestë:	Konsultime për punimet e punës praktike Gr III-të
Java e gjashtë:	Konsultime për punimet e punës praktike Gr IV-të
Java e shtatë:	Konsultime për punimet e punës praktike Gr V-të
Java e tetë:	Prezantimet e punimeve të Gr I-rë
Java e nëntë:	Prezantimet e punimeve të Gr II- të
Java e dhjetë	Prezantimet e punimeve të Gr III- të
Java e njëmbëdhjetë:	Prezantimet e punimeve të Gr IV- të
Java e dymbëdhjetë :	Prezantimet e punimeve të Gr V- të

Java e trembedhjetë:	Prezantimet e punimeve të Gr VI- të
Java e katërbëdhjetë:	Prezantimet e punimeve të Gr VII-të
Java e pesëmbëdhjetë:	Konsultime rreth vleresimit përfundimtar

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:
<i>Cakto politikat e mirësjelljes konform statusit të UHZ-së.</i> • Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore; • Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në orën mësimore; • Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit dhe mjetit të identifikimit në teste dhe provim; • Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet të përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit; • Testet dhe provimet vlerësohen individualisht për secilin student. Prandaj, studentet duhet të përqëndrohen vetëm në njohuritë personale. • Shkelja eventuale e këtyre parimeve etike (rregullave) ndëshkohet konform normave të parapara me ligj.