



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEQA"

Syllabusi i lëndës

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti i Biznesit
Titulli i lëndës:	Menaxhimi Strategjik i Burimeve Njerëzore
Niveli:	Master
Statusi lëndës:	Obligative
Viti i studimeve:	I (Semestri II)
Numri i orëve në javë:	3+2
Vlera në kredi – ECTS:	7
Koha / lokacioni:	Fakulteti i Biznesit
Mësimdhënësi i lëndës:	
Detajet kontaktuese:	
Përshkrimi i lëndës	Gjatë dekadës së fundit është bërë gjithnjë e më evidente se menaxhimi i burimeve njerëzore dhe menaxhimi strategjik nuk mund të konsiderohen si dy aktivitete të ndara, dhe se përkundrazi sot, në një botë që ndryshon me shpejtësi, gjithnjë e më shumë po vijnë dhe do të theksojnë rolin e punonjësve si individët apo si grupe në zbatimin e strategjive dhe arritjen e objektivave të organizatave bashkëkohore të biznesit. Kontributi i burimeve njerëzore në strategji dhe planifikim strategjik mund të jetë i shumëanshëm. Sisteme të tilla si vlerësimi i performancës, stafi, trajnimi dhe kompensimi i mundësojnë organizatës të zbatojë planin strategjik. Planifikimi i burimeve njerëzore bën gjithashtu lidhjen ndërmjet menaxhimit strategjik dhe planifikimit të biznesit me sistemet në fjalë. Shumica e modeleve të menaxhimit strategjik e konsiderojnë menaxhimin strategjik të burimeve njerëzore si një funksion me një rol zbatues. Këto aspekte dhe marrëdhënie janë fokusi i lëndës "Menaxhimi Strategjik i Burimeve Njerëzore".
Qëllimet e lëndës:	Ky kurs synon të krijojë një vizion për të ardhmen e kompanisë duke kërkuar në të njëjtën kohë të përshtatë veprimtarinë e organizatës me mjedisin e saj. Zotëroni konceptet dhe strategjitë e hyrjes në tregjet ndërkombëtare dhe krijimit të produkteve globale. Studentët do të kuptojnë ndërlidhjen

	ndërmjet menaxhimit strategjik dhe menaxhimit të burimeve njerëzore. Ata gjithashtu do të fitojnë njohuri bazë mbi strategjitë e burimeve njerëzore në dispozicion të organizatave bashkëkohore të biznesit.		
Rezultatet e pritura të nxënies:	Pas përfundimit të këtij kursi, studentët do të jenë në gjendje të: - T'u mundësojë studentëve të rivlerësojnë në mënyrë kritike nocionet bazë të menaxhimit strategjik nga këndvështrimi i rolit dhe rëndësisë së burimeve njerëzore në formulimin dhe zbatimin e strategjive të biznesit. - Studentët zhvillojnë aftësi për të ardhmen në rast se janë në pozicione menaxheriale, të dinë të përfshijnë sektorin e burimeve njerëzore në procesin e menaxhimit strategjik të organizatës përkatëse. - Studentët duhet të jenë të vetëdijshëm për rëndësinë e bashkëpunimit ndërmjet strategjeve dhe sektorit të burimeve njerëzore në ndërtimin e suksesit afatgjatë të organizatave në bashkëkohoritet. - Studentët duhet të jenë në gjendje të bëjnë dallimin ndërmjet menaxhimit të burimeve njerëzore dhe menaxhimit strategjik të burimeve njerëzore. - Studentët zhvillojnë aftësi të përshkruajnë se si strategjitë e burimeve njerëzore mund të informojnë për njohuritë për tregjet e punës dhe tregjet e produkteve në nivel lokal, kombëtar dhe ndërkombëtar. - Studentët duhet të përshkruajnë njohuritë dhe aftësitë e avancuara të disiplinave që përbëjnë fushën e burimeve njerëzore, duke përfshirë: rekrutimin dhe përzgjedhjen, kompensimin dhe përfitimet, trajnimin dhe zhvillimin e punonjësve, planifikimin e fuqisë punëtore dhe menaxhimin e talenteve, dhe menaxhimin e performancës. - Studentët duhet të kuptojnë rolin udhëheqës të burimeve njerëzore në formësimin e së ardhmes së organizatave si: krijimi dhe menaxhimi i fuqisë punëtore globale, puna në organizata të ndryshme, - zhvillojnë aftësi menaxhimi i ndryshimeve strategjike në organizatë, krijimi i partneriteteve strategjike si brenda organizatës ashtu edhe jashtë saj; dhe menaxhimin e mirëqenies së punonjësve.		
Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënit të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
Ligjerata, Kolokium	3	15	45

Ushtrime teorike/laboratorike	2	15	30
Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	1	10	10
Ushtrime në terren	2	5	10
Seminare, projekte, prezantime etj.	10	1	10
Koha e vetë-studimit të studentit	3	15	45
Koha e shpenzuar për vlerësim (teste, kuiz, provim përfundimtar)	10	1	10
Përgatitja përfundimtare për provim	5	3	15
Totali			175
Metodologjia e mësimdhënies:	Ligjërata, prezantime studentore, diskutime, projekte studimore të rasteve, projekte në grup, krahasime të rasteve dhe analiza të rasteve. Metoda pedagogjike ndërvepruese.		
Metodat e vlerësimit:	Nota do të formohet nga: Një student vlerësohet gjatë gjithë semestrit (teste, seminare, frekuentim, projekte, etj.). Pjesëmarrja dhe aktiviteti ...10% Testi I 10% Testi II 10% Puna seminarike..... 20% Provimi përfundimtar 50% Gjithsej..... 100% Marrëdhënia midis teorisë dhe praktikës në studime: Teori: 50% ; Praktikë: 50%		
Literatura			
Literatura bazë:	1. Menaxhimi Strategjik "Vasilika Kume, Tirane, shtëpia botuese "PEGI" 2010. 2. Menaxhmenti Strategjik, Izet Zeqiri, Tetove, 2010 3. Jeffrey A. Mello: Strategic human resource management, Cengage learning, Stamford, 2015		

	4. Armin Trost: Human resources strategies: Balancing stability and agility in times of digitalization, Springer, Cham, 2020 5. Materiale të autorizuar nga "Armstrong's handbook of human resource management practice" / Michael Armstrong. – 13th Edition, 2014 "LINK" 6. Elezaj, E., Sejdija, O., Kuqi, B. (2023). Applying the SPACE model for strategic decision-making in SMEs: An empirical analysis from Kosovo. International Journal of Sustainable Development and Planning, Vol. 18, No. 8, pp. 2531-2539. https://doi.org/10.18280/ijstdp.180824
Literatura shtesë:	1. Raymond A. Noe, John R. Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick M. Wright, Linda Eligh: Strategic human resource management: Gaining competitive advantage, McGraë-Hill Education, 2016, 2. Paul Kearns: HR Strategy: Business focused, individually centred, Butteröorth Heinemann, Oxford, 2003.

Plani i dizajnuar i mësimi:

Java	Ligjërata që do të zhvillohet
Java e parë:	Qasja e investimit në menaxhimin strategjik të burimeve njerëzore
Java e dytë:	Përgjegjësia sociale dhe menaxhimi i burimeve njerëzore
Java e tretë:	Menaxhimi strategjik
Java e katërt:	Roli strategjik i menaxhimit të burimeve njerëzore
Java e pestë:	Planifikimi strategjik i fuqisë punëtore
Java e gjashtë:	Projektimi dhe ridizajnimi i sistemeve të punës
Java e shtatë:	Testi i parë vlerësues
Java e tetë:	Strategjia e sigurimit të fuqisë punëtore
Java e nëntë:	Menaxhimi strategjik i burimeve njerëzore dhe zhvillimi i punonjësve
Java e dhjetë:	Menaxhimi strategjik i performancës së punonjësve
Java e njëmbëdhjetë:	Menaxhimi strategjik i shpërblimeve të punonjësve
Java e dymbëdhjetë:	Menaxhimi ndërkombëtar i burimeve njerëzore
Java e trembëdhjetë:	Zhvillimi dhe zbatimi i planeve strategjike të burimeve njerëzore

Java e katërbëdhjetë:	Menaxhimi strategjik i burimeve njerëzore në rajon
Java e pesëmbëdhjetë:	Testi i dytë vlerësues

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:
Sjellja në klasë nuk duhet të ndërhyjë në aftësinë e mësimeve për të drejtuar klasën ose aftësinë e studentëve të tjerë për të mësuar nga programi mësimor. Sjellja e papranueshme ose përçarëse nuk do të tolerohet. Studentëve që prishin mjedisin mësimor mund t'u kërkohet të largohen nga klasa dhe mund t'u nënshtrohen dënimeve gjyqësore, akademike ose të tjera. Ky ndalim zbatohet për të gjitha forumet mësimore, duke përfshirë elektronikën, klasën, laboratorët, grupet e diskutimit, udhëtimet në terren, etj. Instruktori duhet të ketë diskrecion të plotë mbi sjelljen e përshtatshme/të papërshtatshme në klasë. Studentët që nuk ndjekin rregullisht klasën ose që performojnë dobët në projektet/provimet e klasës mund t'i referohen Programit të Paralajmërimit të Hershëm. Ky program u ofron studentëve rekomandime për burime ose ndihmë tjetër që është në dispozicion për t'i ndihmuar studentët të kenë sukses.