



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

UNIVERSITETI "HAXHI ZEKA"
FAKULTETI I BIZNESIT

Programi: Menaxhim Biznesi (BSc)

Emërtimi i programit të studimit:	MENAXHIM BIZNESI
Niveli i kualifikimit sipas KKK:	Arsimi i lartë – Cikli i parë i Bolonjës (Baçellor) BSc. Niveli 6 sipas KKK
Numri ECTS kredive:	180
Grada akademike (kualifikimi i fituar):	Baçellor i Shkencës në Menaxhim Biznesi (BSc.) Modulet: 1. Administrim Biznesi 2. Banka dhe Financa
Kohëzgjatja e programit të studimit	Tre vite / 6 semestra
Qëllimi dhe objektivat e programit të studimit:	Programi "Menaxhim Biznesi" ka për qëllim t'i përgjigjet nevojës së tregut të punës për personel të kualifikuar dhe kompetent. Studentët e diplomuar në këtë program do të kualifikohen për vet-punësim dhe për të qenë pjesë e udhëheqjes profesionale të një biznesi në kuadër të ekonomisë së tregut. Objektiv i këtij programi të studimeve themelore është të ofrojë edukim profesional në këtë fushë të rëndësishme të jetës sociale. Programi është i projektuar për të siguruar një njohuri të plotë në Menaxhim Biznesi. Programi synon lidhshmëri mes teorisë dhe praktikës që ofrojnë bazë solide për diversitetin e udhëheqjes së biznesit. Ky program ka për qëllim që të përkrahë dhe të kontribuojë në zhvillimin e kapaciteteve operuese të bizneseve private në regjionin e Pejës dhe më gjerë. I bazuar në kërkesat aktuale të tregut, organizimi i programit të studimit është ndarë në dy module / specializime: - Administrim Biznesi në gjuhën shqipe dhe boshnjake; - Banka dhe Financa në gjuhën shqipe dhe boshnjake; Programi ofron mundësi që studentët e diplomuar të jenë konkurrues në tregun e punës në rajonin e Dukagjinit dhe në tërë vendin në përgjithësi.

Rezultatet e pritshme të të nxënit:	Rezultatet e pritshme për studentin nga mësim-nxënia janë: - Fiton njohuri të përgjithshme dhe kupton konceptet kryesore, metodologjitë, qasjet teorike dhe supozimet në disiplinat e ndërlidhura me biznesin dhe menaxhmentin; - Zgjeron dituritë mbi konceptet e fushës së menaxhimit, financave dhe administrimit të biznesit; - Përfiton shkathtësi në aplikimin e sistemeve të informacionit dhe të kontabilitetit, përfshirë një qasje dhe perspektivë ndërdisiplinore; - Aftësohet për të mbledhur, rishikuar, vlerësuar dhe interpretuar informacionet e rëndësishme për një ose më shumë fusha kryesore në menaxhment dhe në biznes; - Përvetëson njohuri më të thella për aktivitetet biznesore; - Zhvillon të menduarit kritik dhe aftësitë analitike brenda disiplinës së ndërmarrësisë; - Demonstron përvojën e fituar teorike dhe praktike për të aplikuar të nxënit në gjenerimin e ideve kreative, krijimin e bizneseve të reja dhe udhëheqjes në lëmin e menaxhimit të biznesit;
Procedurat e mësimdhënies:	- Procesi mësimor mbahet nëpërmjet ligjëratave, ushtrimeve dhe ushtrimeve laboratike. Pothuajse të gjitha lëndët përmbajnë dhe punën kërkimore dhe dy teste gjatë kursit semestral. - Raporti ndërmjet pjesës teorike dhe praktike është 50 : 50. Në disa raste, sipas natyrës së lëndës dhe e paraparë me syllabus ky raport mund të jetë 60 : 40. - Gjithashtu studentet kanë hapësirë që të shprehin njohuritë e përgjithshme në praktikë në kuadër të lëndës "Praktika dhe Zhvillimi i Karrierës". Kjo lëndë është obligative dhe gjatë semestrit studentet janë të obliguar që të përfundojnë praktikën në institucione publike ose private. Aktiviteti rreth sigurimit të punës praktike për studentë dhe organizimi i punës për këtë çështje bëhet nga ana e Qendrës për Zhvillimin e Karrierës, UHZ. Mësimdhënia organizohet në bazë të kësaj metodologjie: - Ligjërata inter-aktive dhe prezantime në "Power Point" ose "Prezzi"; - Analiza të rasteve të studimit dhe shembuj nga praktika e bizneseve vendore dhe ndërkombëtare; - Diskutime dhe komunikim i hapur pedagog – student; - Ushtrime me shembuj konkretë nga fusha të ndryshme të ekonomisë; - Detyra që prezantohen dhe diskutohen nga të gjithë pjesëmarrësit në procesin mësimor nën frymën e një bashkëveprimi produktiv dhe nën kushtet e një ambienti të favorshëm mësimi;
Procedurat dhe llojet e vlerësimit të përdorura (notimi i studentëve);	Sipas nenit 104, 105, 106 të Statutit të UHZ, vlerësimi përfundimtar i studentëve bëhet me anë të testimit me shkrim dhe me gojë. Pjesa e vlerësimit dhe notimit të studentëve varet nga lënda dhe

	kriteret e përdorura në mënyrë individuale nga mësime të ndryshme të lëndës. Studenti vlerësohet gjatë gjithë semestrit përmes testeve, punimeve, seminareve, pjesëmarrjeve në projekte, konferenca shkencore, etj. Metodat e vlerësimit përcaktohen në syllabuse të secilës lëndë mësimore veç e veç në kuadër të programit. Një shembull vlerësimi është si më poshtë: - Pjesëmarrja aktive në mësim..... 10 për qind - Detyrat, ushtrimet..... 10 për qind - Testi i parë..... 20 për qind - Testi i dytë.....20 për qind - Provimi përfundimtar..... 40 për qind - Total 100% Gjersa, një shembull i kriterit të notimit është si në vijim: - 0-50.99%(5) - 51-60.99%(6) - 61-70.99%(7) - 71-80.99%(8) - 81-90.99%(9) - 91-100%(10)
Ndarja e lëndëve të programit sipas rëndësisë:	
a) Lëndë të përgjithshme:	Viti I – semestri i parë 1. Bazat e biznesit 2. Mikroekonomia 3. Bazat e kontabilitetit 4. Shkrimi akademik 5. Matematika për biznes dhe ekonomi 6. Bazat e IT-së Viti I – semestri i dytë 7. Bazat e menaxhmentit 8. Makroekonomia 9. Bazat e financave 10. Statistika 11. Gjuha angleze I Viti II – semestri i tretë 12. Mjedisi i biznesit 13. Financat e korporatave

	14. Menaxhimi i operacioneve 15. Marketingu 16. Ekonomia e UE-së dhe e Kosovës Viti II – semestri katër 17. Ndërmarrësia 18. Menaxhimi i burimeve njerëzore 19. Biznesi ndërkombëtar 20. Tregjet dhe institucionet financiare Viti III 21. Praktika dhe zhvillimi i karrierës
b) Lëndë zgjedhore:	Viti I 22. Kontabiliteti finaciar 23. Kontabiliteti i tatimeve 24. Menaxhimi i stresit dhe kohës Viti II 25. Biznesi elektronik 26. Financat personale 27. Tatimet dhe korporatat 28. Kontabiliteti menaxherial 29. Analiza statistikore 30. Komunikimi në biznes 31. Menaxhimi i dijes 32. Ekonomia monetare 33. Ekonomia e sigurimeve 34. Kontrolli dhe auditimi I brendeshem 35. Menaxhimi i bazës së të dhënave Viti III 36. Gjuha angleze II 37. Fintech në Biznes 38. E drejta biznesore 39. Menaxhmenti strategjik 40. Gjuha Gjermane 41. Tregtia e jashtme 42. Sociologjia ekonomike

c) Lëndë të specializimeve:	Specializimi në Administrim Biznesi 43. Menaxhimi i NVM-ve 44. Ekonometria 45. Menaxhimi i projekteve 46. Analiza mikroekonomike 47. Metodologjia e hartimit të diplomës 48. Lidershipi 49. Sisteme informacioni 50. Sjellje Organizative 51. Punimi i diplomës Bachelor Specializimi në Banka dhe Financa 52. Ekonometria 53. Analiza dhe raportimi financiar 54. Financat ndërkombëtare 55. Bankat dhe sigurimet 56. Metodologjia e hartimit të diplomës 57. Financa publike 58. Kontabiliteti banker dhe i sigurimeve 59. Menaxhimi i riskut të ndërmarrjes (ERM) 60. Punimi i diplomës Bachelor
d) Lëndë interdisciplinare:	