



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

Këshilli Drejtues

Nr. Ref. 882/2015

Pejë, 22.04.2015

Në mbështetje të nenit 17 dhe 154, par. 3 të Statutit të Universitetit "Haxhi Zeka", si dhe në pajtim me Ligjin për Arsimin e Lartë të Republikës së Kosovës, Këshilli Drejtues, në mbledhjen e mbajtur me datën. _____.2015, miraton:

**RREGULLORE
PËR ZGJEDHJET E STUDENTËVE NË UNIVERSITETIN "HAXHI ZEKA"**

Dispozitat e përgjithshme

Neni 1

Me këtë Rregullore përcakton procedurat për organizimin e zgjedhjeve për anëtarët e Parlamentit të studentëve dhe të Këshillave të studentëve të fakulteteve.

Neni 2

1. Studentët kanë të drejtë të themelojnë organizata studentore të cilave mund t'i përkasin të gjithë studentët e rregullt, me korrespondencë, dhe master.
2. Secila organizatë studentore duhet të ketë Statutin e vet i cili aprovohet nga anëtarët e saj dhe në pajtim me këtë rregullore.
3. Statuti do të përfshij parimet për mundësi të barabarta dhe mosdiskriminim.

Neni 3

1. Interesat e studentëve do të përfaqësohen në Universitet përmes këtyre organeve:
 - A. Parlamenti i studentëve në nivel të Universitetit;
 - B. Këshillat e studentëve në nivel të secilës njësie akademike.
2. Organizatat studentore kanë të drejtë të propozojnë anëtarët për parlamentin e studentëve dhe këshillat e studentëve të njësive akademike në bazë të rezultateve të zgjedhjeve në çdo dy vjet.
3. Studentët të cilët kanë të përsëritur vite të studimeve nuk mund të kandidohen, përkatësisht të zgjidhen në pozita udhëheqëse studentore në UHZ.
4. Studentët që janë pjesë e organeve drejtuese të partive politike nuk mund të kandidohen në listat zgjedhore të organizatave studentore.

Parlamenti i studentëve

Parlamenti i studentëve

Neni 4

1. Parlamenti i studentëve është organ suprem i përfaqësimit të studentëve. Ai merr vendime për çështjet studentore dhe akademike në nivel të Universitetit.
2. Parlamenti i studentëve zgjedh anëtarët e Senatit nga lista e të propozuarve, e përgatitur nga këshillat e studentëve të secilës njësi akademike. Kryetari i Parlamentit të Studentëve është anëtar „ex-officio” nga numri i përgjithshëm i anëtarëve studentë të Senatit.
3. Parlamenti i studentëve duhet të fokusohet në temat si në vijim:
 - a) Interesat e studentëve në nivel të Universitetit;
 - b) Angazhimi për cilësinë në mësimdhënie dhe mësimnxënie;
 - c) Studimet që ndërlidhen me aspektet e reformave të Universitetit dhe zhvillimet akademike;
 - d) Zhvillimin e cilësisë së të mësuarit dhe të vlerësimit;
 - e) Bursat universitare;
 - f) Ndihmat (bursat) sociale;
 - g) Çështjet tjera të përgjithshme të interesave akademike të studentëve;
 - h) Organizimin e aktiviteteve, mësimore, kulturore dhe sportive.
4. Parlamenti i studentëve merr vendimet si në vijim:
 - a) Zgjedhjen e tre anëtarëve-student në Senatin e UHZ-së;
 - b) Zhvillimet e aktiviteteve studentore në kuadër të UHZ-së;
 - c) Propozimet për Senatin e UHZ-së, në lidhje me çështjet studentore dhe akademike;
 - d) Pjesëmarrja në të gjitha komisionet dhe këshillat e UHZ-së ku studentët janë anëtarë sipas statutit;
 - e) Çështjet tjera të ngjajshme.

Neni 5

1. Numri i tërësishëm i anëtarëve të parlamentit të studentëve është 9 sipas Statutit të UHZ-së, ku së paku një anëtarë duhet të jetë përfaqësues i njësisë akademike.
2. Anëtarët e parlamentit të studentëve do të zgjidhen nga zgjedhjet e përgjithshme të Universitetit, ku secila organizatë studentore e pranueshme do të bëjë fushatë në bazë të listës së kandidatëve.
3. Ndarja e mandateve për secilën organizatë studentore që bën fushatë, varet nga numri i përgjithshëm i përqindjes së votave që arrihet gjatë zgjedhjeve sipas kësaj rregulloreje.
4. Zgjedhjet e parlamentit studentor do të udhëhiqen nga komisioni zgjedhor.

Këshilli i studentëve

Neni 6

1. Këshillat e studentëve janë organet e përfaqësimit të studentëve në secilën njësi akademike.
2. Secili këshill i studentëve propozon listën me tre kandidatë për anëtarë studentë të Senatit për t'u zgjedhur nga Parlamenti i Studentëve.
3. Këshilli i studentëve i secilës njësi akademike zgjedh anëtarët studentë të këshillit të njësisë akademike. Kryesuesi i këshillit të studentëve është një „ex-officio” nga numri i përgjithshëm i anëtarëve studentë të këshillit të fakultetit.
4. Secili këshill i studentëve duhet të fokusohet në temat si në vijim:
 - a) Interesat e studentëve në nivel të njësisë akademike;
 - b) Studimet që ndërlidhen me aspektet e reformave të fakultetit dhe zhvillimet akademike;

- c) Zhvillimi i cilësisë së të të mësimi dhe të vlerësimit;
 - d) Bursat universitare;
 - e) Ndihmat (bursat) sociale;
 - f) Çështjet tjera të ngjashme.
5. Secili këshill i studentëve merr vendime si në vijim:
- a) Përgatitjen e listës së ngushtë për anëtarët-studentë të Senatit;
 - b) Zgjedhjet e anëtarëve-studentëve të këshillave të fakultetit;
 - c) Zhvillimet e aktiviteteve studentore në kuadër të fakultetit;
 - d) Propozimet për këshillin e fakultetit lidhur me çështjet studentore dhe akademike;
 - e) Pjesëmarrja në të gjitha komisionet dhe këshillat e fakultetit ku studentët janë anëtar sipas Statutit;
 - f) Çështjet tjera të ngjashme.

Neni 7

1. Numri i përgjithshëm i anëtarëve të secilit këshill të studentëve është 1% i numrit të përgjithshëm të studentëve të rregullt të regjistruar në atë njësi akademike, me më së paku 5 dhe më së shumti 21 anëtar.
2. Përfaqësimi i studentëve në këshillin studentor do të jetë në bazë të përqindjes së numrit të studentëve sipas nivelit të studimeve (bachelor dhe master).
3. Anëtarët e këshillave të studentëve do të zgjidhen individualisht përmes zgjedhjeve në secilën njësi akademike, ku secila organizatë studentore e pranueshme do të bëjë fushatë në bazë të listës së kandidatëve.
4. Ndarja e mandateve për secilën organizatë studentore që bën fushatë, varet nga totali i përqindjes së votave të arritura gjatë zgjedhjeve sipas kësaj rregulloreje. Zgjedhjet për këshilla të studentëve do të udhëhiqen nga komisioni përkatës i fakultetit në bashkëpunim me komisionin zgjedhor.

Parimet e zgjedhjeve

Neni 8

1. Regjistrimi i organizatave të reja do të bëhet në Ministrinë e Administratës Publike, konform Ligjit Nr. 04/L-57 për Lirinë e Asocimit në Organizatat Joqeveritare.
2. Të gjitha organizatat studentore, të cilat janë regjistruar në mënyrë të rregullt si "shoqatë"—"asociacion" në Ministrinë e Administratës Publike sipas ligjit në fuqi konsiderohen të regjistruara ndërsa themelimi i organizatave të reja duhet të regjistrohen së paku 1 muaj para datës së zgjedhjeve.
3. Organizatat studentore kanë të drejtë të regjistrohen për:
 - a) **përfaqësim të përgjithshëm të studentëve të universitetit;**
 - b) **përfaqësim të studentëve në fakultete individuale.**
4. Numri minimal i deklaratave mbështetëse nënshkruese i nevojshëm për organizatat studentore për të arritur pranueshmërinë duhet të përcaktohet sipas rregullave të kësaj rregulloreje.
5. Organizata studentore për t'u regjistruar duhet t'i siguroi 200 nënshkrime mbështetëse.
6. Në deklaratën mbështetëse duhet të shënohet: Emri dhe mbiemri, numri i indeksit, Fakulteti, Departamenti dhe nënshkrimi.
7. Në rast se konstatohen parregullsi në plotësimin e shënimeve Komisioni Zgjedhor mund të anulojë regjistrimin e organizatës.
8. Data kualifikuese për organizatat studentore për të fituar të drejtën e pjesëmarrjes në zgjedhjet studentore, do të caktohet 20 ditë para datës së zgjedhjeve.
9. Procesi i regjistrimit dhe licencimit duhet të përfundojë në atë datë.

Neni 9

1. Anëtarët e parlamentit të studentëve dhe këshillat e studentëve do të zgjedhen në pajtim me procedurat për zgjedhje parlamentare.
2. Përfaqësimi i studentëve në parlamentin studentor do të jetë në bazë të përqindjes së numrit të studentëve sipas nivelit të studimeve (bachelor dhe master).
3. Gjatë zgjedhjeve do të aplikohet sistemi i përfaqësimit proporcional. Kjo siguron që secila organizatë studentore që ka fituar numrin e përgjithshëm të votave mbi pragun përkatës të arituri, do të fitojë numrin e ulësive në proporcion me përqindjen e votave të cilat ata i kanë marrë.
4. Limiti (pragu) për nominimin e anëtarëve të organizatave studentore është:
 - i. 5% i numrit të përgjithshëm të votave për Parlamentin e studentëve.
 - ii. Për këshillat e fakulteteve të njësive akademike, minimumin, prej 3% i numrit të përgjithshëm të votave në nivel të njësive përkatëse akademike.

Neni 10

Mandati i anëtarëve të Parlamentit të studentëve dhe i këshillit të studentëve të njësive akademike zgjat 2 vjet.

Neni 11

1. Zgjedhjet e studentëve shpallen nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
2. Zgjedhjet e studentëve mbahen brenda 30 ditësh pasi të shpallen zgjedhjet nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
3. Data e saktë përcaktohet nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
4. Organizatat e studentëve që fitojnë të drejtën për të marrë pjesë në zgjedhjet studentore në nivel universiteti apo fakulteti duhet të mbajnë fushatën bazuar në listën prioritare të kandidatëve, gjithnjë duke respektuar nenin 7 par. 2 dhe nenin 9 par. 2 të kësaj rregullore.
5. Periudha e fushatës zgjedhore për organizatat e studentëve do të fillojë në ditën e shpalljes së zgjedhjeve dhe do të përfundojë 48 orë para datës së zgjedhjeve, duke e llogaritur kohën që nga ora 00:00 e ditës së shpalljes së zgjedhjeve.
6. Zgjedhjet do të monitorohen nga Komisioni Zgjedhor dhe, shkeljet eventuale të rregullave zgjedhore do të sanksionohen.

Komisioni zgjedhor dhe komisionet e fakultetit

Neni 12

1. Komisioni Zgjedhor duhet të themelohet nga Kryesuesi i Këshillit Drejtues brenda pesë ditëve pas datës kur të jenë shpallur zgjedhjet e studentëve. Kryesuesi i Komisionit Zgjedhor merr përsipër udhëheqjen pas zgjedhjes së tij/saj.
2. Komisioni zgjedhor përbëhet nga anëtarët si në vijim:
 - I. Sekretari i Përgjithshëm i UHZ-së, në mungesë të Sekretarit UD Sekretari ose një Zyrtar Ligjor;
 - II. Një përfaqësues nga Ministria e Arsimit. Shkencës dhe Teknologjisë me kompetencat përkatëse ligjore;
 - III. Nga një përfaqësues prej të tri organizatave më të mëdha të dala nga zgjedhjet e fundit të studentëve në kuadër të mandatit që kualifikohet për pjesëmarrjen në zgjedhjet studentore sipas

rregullave të kësaj rregullore, në rast të mandateve të barabarta, numri i përgjithshëm i votave do të jetë faktorë vendosës.¹

IV. Një përfaqësues i KQZ të Republikës së Kosovës, në cilësi të monitoruesit.

3. Kryesuesi i Këshillit Drejtues ose në mungesë të Kryesuesit zv. Kryesuesi i Këshillit Drejtues duhet të dërgojë kërkesë me shkrim për të marrë emrat e nominuar nga organizatat nominuese sipas paragrafit (2) të këtij neni deri në ditën e shpalljes së zgjedhjeve, kjo shkresë duhet të iu dërgohet së bashku me një ftesë për mbledhjen konstituive. Nominimet duhet të dorëzohen me shkrim te Kryesuesi i Këshillit Drejtues ose në mungesë të Kryesuesit, zv. Kryesuesi i Këshillit Drejtues më së voni një ditë para mbajtjes së takimit konstituiv. Nominimet e vonuara nuk do të bëjnë pezullim të procedurave. Mbledhjen konstitutive e fillon Kryetari i Këshillit Drejtues ose zv. Kryetari i Këshillit Drejtues.
4. Komisioni zgjedhor e zgjedh kryetarin dhe zëvendës kryetarin me shumicë votash.
5. Kryetari zgjidhet nga mes i anëtarëve të renditur në pikat 1 dhe 2 të paragrafit (2) të këtij Neni. Zëvendës Kryetari zgjidhet nga mes i anëtarëve studentë.
6. Komisioni zgjedhor është përgjegjës për përgatitjen, udhëheqjen dhe mbarëvajtjen e zgjedhjeve studentore.
7. Rezultatet e zgjedhjeve shpallen ekskluzivisht nga komisioni zgjedhor.
8. Komisioni Zgjedhor duhet të aprovojë rregulloren e punës të komisionit zgjedhor, komisioneve të fakulteteve dhe udhëzimet për votim me propozim të kryesuesit të komisionit brenda 2 javëve pas konstituimit.

Neni 13

1. Për secilin fakultet të UHZ-së, duhet të themelohet komisioni i zgjedhjeve nga komisioni zgjedhor brenda pesë ditëve pas themelimit.
2. Komisioni i fakultetit përbëhet nga anëtarët si në vijim:
 - a) Nga një përfaqësues prej të dy organizatave më të mëdha² të studentëve të përfaqësuar në Parlamentin Studentorë nga zgjedhjet e fundit në kuadër të mandatit në fakultet e që kualifikohet për pjesëmarrje në zgjedhjet studentore sipas rregullave të kësaj rregullore, në rast të mandateve të barabarta, numri i përgjithshëm i votave do të jetë faktorë vendosës Zyrtari për çështje juridike i fakultetit.
 - b) Nominimet duhet të dorëzohen me shkrim te kryesuesi i Komisionit Zgjedhor më së voni një ditë para mbajtjes së takimit konstituiv. Nominimet e vonuara nuk do të bëjnë pezullim të procedurave.
3. Zyrtari për çështje juridike i fakultetit duhet të veprojë si kryetar i komisionit të fakultetit.
4. Zëvendës kryetari zgjedhet nga mes i anëtarëve studentë me shumicë votash.
5. Komisioni i fakultetit e përkrah komisionin zgjedhor në përgatitjen, udhëheqjen dhe mbarëvajtjen e zgjedhjeve studentore në fakultetin përkatës.

Neni 14

1. Asnjë student nuk mund të jetë anëtar i më shumë se një zgjedhjeve apo komisioni të fakultetit.
2. Asnjë student nuk ka të drejtë që emri i tij të jetë në më shumë se një listë të kandidatëve.
3. Asnjë student i cili/cila është anëtar i një zgjedhjeve apo komisioni zgjedhor nuk ka të drejtë të mbështes listën e kandidatëve apo anasjelltas.

¹ Për konstituimin e parë të Komisionit Zgjedhor, shorti duhet të tërhiqet nga Kryesuesi i Këshillit Drejtues për të identifikuar tre organizatat studentore që do të bëjnë nominimet.

² Për konstituimin e parë të secilit komision të fakultetit, shorti duhet të tërhiqet nga Kryesuesi i Komisionit Zgjedhor për dy organizatat studentore që do të bëjnë nominimet për secilin komision të fakultetit.

4. Të gjithë anëtarët e komisionit zgjedhor dhe të komisioneve të fakultetit duhet të nënshkruajnë një deklaratë me shkrim, e cila përgatitet nga kryesuesi i komisionit zgjedhor e cila thotë se ata/ato do të punojnë gjatë mandatit të tyre me përpikëri në mënyrë të paanshme dhe me ndërgjegje të plotë.
5. Këshilli Drejtues ka të drejtë që përkohësisht të suspendoj anëtarët student të zgjedhjeve apo komisionit të fakultetit me rekomandim të kryesuesit të komisionit zgjedhor në rast të ndonjë shkelje të dëshmuar të rregullave të kësaj rregullore nga anëtarët përkatës. Në këtë rast pozita nuk do të ri-plotësohet për periudhën gjatë suspendimit.

Neni 15

1. Kryetari i komisionit zgjedhor është përgjegjës për:
 - i. Thirrjen e takimeve të komisionit zgjedhor;
 - ii. Udhëheqjen e takimeve;
 - iii. Udhëzimin për procesin e vendim marrjes;
 - iv. Përgatitjen e procesverbalit të takimeve;
 - v. Ekzekutimin e vendimeve të komisionit zgjedhor;
 - vi. Koordinimin e komisioneve të fakulteteve.
2. Kryetari të komisionit zgjedhor i caktohet një bashkëpunëtor që do ta ndihmojë në kryerjen e punëve teknike.
3. Rektori, ~~Dekanët dhe menaxhmenti tjetër i UHZ-së~~ është i obliguar që të ofrojë mbështetje të mjaftueshme administrative për kryesuesin e komisionit zgjedhor në mënyrë që ti përmbushë obligimet e përshkruara nga kjo rregullore sipas periudhave.
4. Në rast se kryetari mungon, përgjegjësitë sipas paragrafit (1) të këtij Neni do ti marrë zëvendës kryesuesi.

Neni 16

Secila organizatë e studentëve që kualifikohet për pjesëmarrje në zgjedhjet e studentëve sipas kësaj rregulloreje, dhe e cila nuk është e përfaqësuar në komisionin zgjedhor apo në komisionet e fakultetit, ka të drejtë të nominojë një vëzhgues në komisionin zgjedhor.

Neni 17

1. Në rast të dorëheqjes së hershme të anëtarëve ashtu siç janë listuar në Nenin 12 (2) dhe 13 (2) të kësaj Rregulloreje, Këshilli Drejtues duhet të kërkojë nga organizata deleguese të caktojë nominimin e anëtarit brenda periudhës sa më të shkurtër.
2. Në rast të mungesës së kuorumit të komisionit zgjedhor, për shkak të mos përcaktimit të nominimit, kryetari i komisionit zgjedhor ka të drejtën të marr vetë vendime.

Neni 18

1. Në komisionin zgjedhor, duhet të jetë prezent kryetari plus së paku edhe dy anëtarë që të ketë kuorum. Komisioni i fakultetit duhet ta ketë të pranishëm kryesuesin dhe së paku një anëtarë më shumë për të arritur kuorumin.
2. Në rast se mungon kuorumi, kryetari mund të thërras një takim tjetër brenda 48 orësh.
3. Në rast se mungon kuorumi gjatë dy takimeve të njëpasnjëshme, kryetari e gëzon të drejtën e marrjes së vendimeve për temat e rendit të ditës.
4. Vendimet e komisionit zgjedhor dhe komisionit të fakultetit merren me shumicë votash.
5. Në rast të votimit të barabartë vota e kryetarit është vendimtare.

Neni 19

1. Kryetari obligohet që ta ftojë mbledhjen e komisionit zgjedhor në afatin e paraparë sipas kësaj rregulloreje. më së voni një javë pasi të njoftohen për rastin përkatës.
2. Thirja (flesa) duhet t'i dorëzohet anëtarëve më së voni tri ditë para takimit. Hapat e duhur të komunikimit duhet të përdoren. Flesa duhet të përmbajë rendin e ditës.
3. Secili anëtarë i komisionit zgjedhor ka të drejtë t'i paraqesë kryetarit për të bërë thirrjen e takimit, duke dërguar me shkrim një argument dhe një rend të ditës. Takime të tilla duhet të thirren brenda tri ditëve pasi të bëhet kërkesa që është dërguar.

Neni 20

1. Procesverbali i takimit duhet të përgatitet për çdo takim të komisionit zgjedhor dhe të komisionit të fakultetit. Duhet të përdoret formulari i Protokollit të Takimit sipas të bashkangjiturës 1 të kësaj rregulloreje.
2. Procesverbali duhet të përfshijë një përshkrim të shkurtër të progresit të takimit dhe të vendimeve që janë marrë. Procesverbali duhet të nënshkruhet nga të gjithë anëtarët prezent të komisionit. Në rast se refuzohet nënshkrimi, emri i anëtarit dhe arsyt duhet të jepen dhe të i bashkangjiten procesverbalit.
3. Të gjitha procesverbalet e takimeve nga komisioni zgjedhor dhe të komisionit të fakultetit duhet të ruhen nga kryetari përkatës i komisionit zgjedhor. Nga një kopje për secilin takim duhet t'i jepet Sekretarit të Përgjithshëm të UHZ-së dhe duhet të ruhet në arkivin UHZ-së për një periudhë prej dhjetë vjetësh.

Neni 21

1. Takimi i komisionit të fakultetit duhet të thirret në bashkëpunim me kryetarin e komisionit zgjedhorë dhe kryetarin të komisionit të fakultetit.
2. Për udhëheqjen e takimeve të komisionit të fakultetit, rregullat përkatëse të kësaj rregulloreje për komisionin zgjedhor do të jenë të vlefshme.

Neni 22

1. Komisioni zgjedhor ka këto përgjegjësi:
 - a) Përcaktimin dhe zbatimin e dinamikës së zgjedhjeve;
 - b) Përgatitjen e listave për zgjedhje të personave me të drejtë zgjedhjeje;
 - c) Vendimet rreth kundërshtimeve kundër listës së zgjedhjeve;
 - d) Konstatimi i numrit të përgjithshëm të mandateve;
 - e) Vlerësimi i listës së kandidatëve;
 - f) Kryesimi i procedurave zgjedhore;
 - g) Verifikimi i identitetit të votuesve;
 - h) Konstatimi i rezultateve të zgjedhjeve;
 - i) Dhënia e mandatit për ti pranuar organizatat dhe kandidatët me të drejtë zgjedhjeje;
 - j) Informimi i kandidatëve;
 - k) Shpallja e rezultateve të zgjedhjes;
 - l) Ndërrimi i mandatit;
 - m) Konstituimi i parlamentit të studentëve;
 - n) Konstituimi i këshillave të studentëve;
 - o) Koordinimi i komisioneve të fakulteteve.
2. Lista e organizatave të pranura të studentëve dhe listat e kandidatëve duhet të shpallen publikisht më së voni 14 ditë para ditës së zgjedhjeve.
3. Rezultatet e zgjedhjeve duhet të shpallen publikisht brenda 7 ditëve pas ditës së zgjedhjeve. Mandatet duhet të caktohen në kohë të njëjtë.

Neni 23

1. Kryetari i KPD – së dhe Dekanët e UHZ-së janë të obliguar t'ia sigurojnë me kërkesë të komisionit zgjedhor listën e përfunduar dhe me të gjitha ndryshimet të studentëve që kanë të drejtë të votojnë, më së voni 10 ditë pas shpalljes së zgjedhjeve të studentëve nga Këshilli Drejtues.
2. Studentët me të drejtë vote duhet të i përmbushin këto dy kualifikime si në vijim:
 - i. Të kenë statusin e studentit të rregullt / korrespondencë sipas Nenit 154, pika 1, e Statutit të UHZ-së.
 - ii. Të kenë indeksin e UHZ-së të vulosur i cili dëshmon se studenti është i regjistruar dhe i cili është i vlefshëm për datën kualifikuese të zgjedhjeve ashtu si definohet nga Këshilli Drejtues.
3. Data kualifikuese për listën e studentëve që kanë të drejtë të votojnë do të caktohet 30 ditë para zgjedhjeve.
4. Lista e studentëve që kanë të drejtë të votojnë duhet të bëhet publike dhe të jetë e qasshme për komisionin zgjedhor brenda 14 ditëve pasi që zgjedhjet të jenë shpallur nga Këshilli Drejtues deri në 7 ditë para zgjedhjeve.
5. Brenda kësaj periudhe secili student ka të drejtë të ankohet kundër përmbajtjes së listës përmes deklaratës me shkrim e cila mund t'i paraqitet kryetarit të komisionit të zgjedhjeve.
6. Kundërshtimet kundër listës së studentëve me të drejtë vote duhet të paraqiten më së voni 14 ditë para zgjedhjeve dhe duhet të vendoset për ato kundërshtime më së voni 7 ditë para zgjedhjeve.

Lista e kandidatëve

Neni 24

1. Organizatat e studentëve me të drejtë pjesëmarrje në zgjedhje për parlament studentor apo këshilla të studentëve sipas parimeve të kësaj rregulloreje duhet të dorëzojnë listat e kandidatëve në komisionin zgjedhor përmes postës së regjistruar më së voni 15 ditë para zgjedhjeve, duke përdorë formularin e Listës së Kandidatëve ashtu siç është paraqitur në bashkangjitjen 2. Pasi të dorëzohet lista te komisioni zgjedhor, ajo nuk do të ndryshohet më.
2. Secila listë e kandidatëve duhet të përmbajë:
 - i. Emrin e organizatës të studentëve që bën fushatë;
 - ii. Organin qeverisës që do të zgjidhet. (parlamentin studentor apo këshillin e studentëve);
 - iii. Listën prioritare të kandidatëve;
 - iv. Deklaratën e marrëveshjes së kandidatëve;
 - v. Përcaktimi i të adresuarit të autorizuar të organizatës studentore;
3. Në rast të emrave kontradiktor të dy apo më shumë organizatave të ndryshme studentore, komisioni zgjedhor duhet të kërkojë nga të adresuarit e autorizuar të secilës organizatë të përfshirë që të gjejnë një zgjedhje së paku 15 ditë para datës së zgjedhjeve. Në rast se nuk gjendet ndonjë marrëveshje deri në atë datë, komisioni zgjedhor duhet të vendosë dallimin e termeve për secilën organizatë të përfshirë.
4. Organizatat studentore, të cilat kanë qenë të përfaqësuara edhe më parë në përfaqësimin e studentëve të UHZ-së, do të kenë të drejtën të mbajnë emrat e tyre.
5. Përdorimi i emrave të partive politike ekzistuese të Kosovës, si emra të organizatave të studentëve nuk do të lejohet.

Neni 25

1. Lista e kandidatëve e organizatave studentore duhet të përbëhet prej maksimumit, sa dyfishi i aq kandidatëve të numrit të përgjithshëm të po aq mandateve të lejueshme që të zgjidhet një organ (trup). Kandidatët tepricë duhet të hiqen prej listës nga komisioni zgjedhor.
2. Për secilin kandidat, që duhet të përmbushë kualifikimin sipas nenit 23 (2) informacionet (të dhënat) si në vijim duhet të ofrohen, në mënyrë që kandidatura të jetë e ligjshme.
 - ✓ Emri (at) dhe Mbiemri
 - ✓ Vendi i lindjes
 - ✓ Data e lindjes
 - ✓ Adresa
 - ✓ Titulli i studimeve aktive – fakulteti dhe departamenti
 - ✓ Numri i indeksit të studentit
 - ✓ Dëshmia e regjistrimit të studentit të rregullt – vula
 - ✓ Deklarata e miratimit (pëlqimit)
3. Kandidatët të cilët nuk i përmbushin këto kualifikime për të pasur të drejtë vote sipas nenit 23 paragrafi (2), komisioni zgjedhor duhet ti heq nga lista e kandidatëve.

Neni 26

1. Prej 80% të kandidatëve të parë në listën e kandidatëve, së paku 40 % duhet të jenë meshkuj dhe 40% duhet të jenë femra, nga një kandidatë nga të dy gjinitë së paku njëherë në secilin grup prej tre/i kandidatëve, duke i llogaritur që nga kandidati i parë i listës.
2. Përjashtimet ndaj këtij paragrafi (1) të këtij Neni bëhen atëherë kur të vendoset në mënyrë individuale nga komisioni zgjedhor më së voni 20 ditë para ditës së zgjedhjeve në bazë të aplikimit me shkrim nga organizata përkatëse studentore, e që paraqitet më së voni 20 ditë para ditës së zgjedhjeve.
3. Për detaje tjera të rregullativave dhe nevojave gjinore të listës së kandidatëve mund të i referoheni Ligjit për Barazi Gjinore nr.2004/2.

Neni 27

1. Vlefshmëria e listës së kandidatëve duhet të kontrollohet nga komisioni zgjedhor menjëherë pasi të merret.
2. Në rast të parregullsive apo të metave të cilat kërkojnë përmirësim, lista e kandidatëve duhet të kthehet mbrapa te i adresuari i autorizuar i organizatës studentore përkatëse, me shpjegimet e nevojshme për përmirësim.
3. Lista e përmirësuar e kandidatëve duhet të dorëzohet te komisioni zgjedhor nga organizata studentore më së voni 20 ditë para zgjedhjeve.
4. Nëse lista zgjedhore apo lista e kandidatëve, e cila është kthyer për përmirësim, nuk dorëzohet brenda periudhës kohore të caktuar, kandidatura e organizatës përkatëse studentore njihet si e tërhequr.

Neni 28

1. Secila organizatë studentore do të ketë të drejtën të tërheqë kandidaturën e saj përmes deklaratës me shkrim, e cila duhet të jetë e nënshkruar nga i adresuari i autorizuar dhe udhëheqësi i organizatës studentore, më së voni 20 ditë para zgjedhjeve.
2. Kandidatura e organizatës studentore do të njihet si e tërhequr, nëse numri i kërkuar i kandidatëve sipas kësaj rregulloreje nuk është dhënë për arsye se kandidatët kanë tërhequr kandidaturën me shkrim dhe deklaratë të nënshkruar, më së voni 20 ditë para zgjedhjeve.

Neni 29

1. Lista zgjedhore apo lista e kandidatëve e cila dorëzohet jashtë periudhës së caktuar duhet të mos njihet.
2. Për vlerësimin e datës së saktë të dorëzimit, data e pullës postare apo data e dorëzimit personal do të jetë vendimtare.
3. Kryesuesi i komisionit zgjedhor është i obliguar dhe duhet të aranzhojë në periudhën para zgjedhjeve një fushatë informuese për studentët me të drejtë vote, duke i informuar për procedurat zgjedhore. Rektorati është i obliguar të ofrojë resurset e nevojshme për një proces të tillë zgjedhor dhe të njëjtat t'i bëjë pubike.

Mbajtja e zgjedhjeve

Neni 30

1. Qendrat e vendvotimeve në të gjitha njësitë akademike hapen në ora 7.00 dhe mbyllen në ora 19.00, përjashtimisht nga kjo nëse në kohën e mbylljes së vendvotimeve ka radhë të votuesve atëherë koha e mbylljes së vendvotimeve shtyhet deri në votimin e studentit të fundit.
2. Totali prej 12 orëve duhet të jetë në dispozicion për votim.
3. Numrin e vendvotimeve nëpër fakultete e cakton komisioni zgjedhor.

Neni 31

1. Universiteti është i obliguar që të ofrojë vend votime të përshtatshme zgjedhore për mbajtjen e zgjedhjeve në secilën ndërtesë të fakultetit. Pajisjet e nevojshme, siç janë kutitë e votimit, kabinat e votimit dhe pajisje tjera të nevojshme për votim duhet të ofrohen nga Rektori me kërkesë të komisionit zgjedhor.
2. Gjatë procesit të zgjedhjeve, në vend votime mund të kenë qasje përveç anetarëve të komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit), personat si në vijim:
 - a) Personeli mbështetës i komisionit zgjedhor
 - b) Vëzhguesit zyrtar të caktuar për zgjedhje
 - c) Votuesit
 - d) Personeli tjetër i caktuar zyrtar, përgjegjës për funksionim të rregullt
3. Pasi vota të jetë hedhur, votuesit duhet të largohen nga vendvotimi pa vonesë.
4. Nëse paraqitet si e nevojshme për arsye të funksionimit të rregullt të procedurës zgjedhore, kryesuesi i komisionit zgjedhor (komisioni i fakultetit) do të ketë të drejtën të kufizoj qasjen e votuesve në vetëm nga një votues sipas radhës.

Neni 32

1. Secili vend votim duhet të ketë së paku një kabinë votimi. Numri i përgjithshëm i kabinave të votimit që është i nevojshëm për secilin fakultet duhet të kalkulohet në atë mënyrë që 80% e studentëve me të drejtë vote të kenë mundësi ti hedhin votat pa e vështirësuar periudhën votuese.
2. Kabina e votimit duhet të vendoset në atë pozicion në mënyrë që votuesi të mos jetë i vëzhguar nga persona të tjerë që janë të pranishëm në vendvotim gjatë procedurës së votimit.
3. Në rast se nuk ofrohen kabina të vendosura dhe të ndërtuara për votim, duhet të adaptohet një pjesë e mjaftueshme e dhomës në mënyrën e përshtatshme. Këto rregullime të përkohshme duhet të pranohen nga komisioni zgjedhor bazuar në inspektim individual.

4. Kabina e votimit duhet të përmbajë tavolinën me ulëse të lartë apo me banak të lartë. Duhet të ketë dritë të mjaftueshme dhe duhet të ofrojë material për shkrim për të bërë votimin në fletë votim.

Neni 33

1. Fletë votimet e ndryshme duhet të dallohen përmes ngjyrës
2. Fletë votimet duhet të palosen së paku njëherë para se të hedhen në kutinë e votimit.

Neni 34

Komisioni zgjedhor (komisioni i fakultetit) është përgjegjës për mbajtjen e procedurave zgjedhore në pajtueshmëri me rregulloren për zgjedhje.

Neni 35

1. Votimi duhet të bëhet në formë personale. Të verbrit, personat me aftësi të kufizuara, nga të cilët nuk pritet që të mund të votojnë në mënyrë vetanake, duhet të kenë të drejtën të zgjedhin një person përcjellës, i cili do ti mbështes ata /ato gjatë procedurës së zgjedhjes.
2. Përveç përjashtimit nga paragrafi (1) të këtij neni, në kabinën e votimit mund të hyjë vetëm nga një person sipas radhës.

Neni 36

1. Secili votues është i obliguar ta dëshmojë identitetin e tij / saj para komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit) përmes paraqitjes së letenjoftimit dhe indeksit.
2. Vlerësimi i pranueshmërisë duhet të bëhet ekskluzivisht në bazë të listës zgjedhore për personat që kanë të drejtë votimi.

Neni 37

1. Secili student me të drejtë vote duhet të dëshmojë identitetin ashtu si u përshkrua me lartë.
2. Kryesuesi i komisionit zgjedhor (komisioni i fakultetit) ia jep në dorë fletën votuese të duhur studentit.
3. Secili student me të drejtë vote ka të drejtë të votoj për:
 - A. Parlamentin studentor të universitetit
 - B. Këshillat e studentëve në të gjitha fakultetet aty ku ai/ajo është listuar si student i me të drejtë vote.
4. Kryesuesi i komisionit zgjedhor (komisioni i fakultetit) drejton votuesin për të hyrë në kabinën e votimit.
5. Votuesi e mbush fletë votimin, e palos njëherë dhe del jashtë kabinës së votimit.
6. Kryesuesi i komisionit zgjedhor tërheq mbulesën e kutisë së votimit dhe votuesi e fut fletë votimin e palosur në kuti të votimit.
7. Në rast se ndodh ndonjë gabim nga votuesi gjatë mbushjes në fletë votim, komisioni zgjedhor (komisioni i fakultetit) është i obliguar të ofrojë edhe një fletë votim për votuesin me kërkesën e votuesit. Fletë votimi paraprak duhet të griset nga votuesi para dorëzimit në prani të komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit).
8. Dorëzimi i fletë votimit shtesë duhet të regjistrohet në protokollet e votimit.

Neni 38

1. Emri i votuesit i cili ka hedhur votën, duhet të regjistrohet në regjistrin e votimit nga një anëtarë i komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit). Formulari i bashkangjitur 4 për Regjistrimin e Votimeve i kësaj rregulloreje duhet të përdoret.
2. Emri duhet të regjistrohet me numrin sipas rreshtit dhe me numrin original të listës së votuesve me të drejtë vote.
3. Anëtar i tjetër i komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit) duhet të evidentoj emrin e votuesit në listën e votuesve me të drejtë vote.

Neni 39

Votimi duhet të regjistrohet me vulë në anën e prapme të brendshme të indeksit nga një anëtarë i komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit).

Neni 40

1. Në rast të dyshimit sa i përket identitetit të studentit, komisioni zgjedhor ka të drejtë të kërkojë dokumente shtesë të identifikimit.
2. Nëse identiteti nuk mund të qartësohet, studenti nuk lejohet të votojë.
3. Pasi të dorëzohet fletë votimi, asnjë dyshim tjetër sa i përket identitetit të votuesit nuk është i lejueshëm ligjërisht.

Neni 41

1. Për fletë votim mund të përdoret formuari i Fletë Votimit sipas të bashkangjiturës 5 të kësaj rregulloreje. Fletë Votimet duhet të përmbajnë informacione në të tri gjuhët zyrtare në Kosovë (Shqip, Anglisht dhe Serbisht).
2. Varësisht nga organi që do të zgjidhet, mund të përdoren ngjyra të ndryshme të fletë votimeve ashtu siç do të vendoset nga komisioni zgjedhor.
3. Renditja e organizatave studentore në fletë votim duhet të përcaktohet përmes hedhjes së shortit (lotarisë) e cila mbahet nga komisioni zgjedhor.
4. Shtypja e fletë votimeve duhet të aranzhohet nga kryesuesi i komisionit zgjedhor në kohën e duhur dhe pasi të shpallen listat zgjedhore.

Neni 42

Fletë votimi njihet si i vlefshëm, nëse aty ka evidence të pa diskutueshme për organizatën studentore apo kandidatin të cilin votuesi e ka zgjedhur. Ky është rasti kur votuesi markon qarkun në të majtë të emrit të organizatës së pranueshme apo kandidatit me një iks (x) apo shenja tjera të kësaj natyre, në mënyrë që qëllimi i votuesit për të zgjedhur këtë organizatë apo kandidatë tregohet me qartësi.

Neni 43

1. Fletë votimi njihet si i pavlefshëm, nëse:
 - ✓ Përdoret edhe një fletë votim përveç fletë votimit të rregullt
 - ✓ Atëherë kur fletë votimit i shqyhet një pjesë në atë mënyrë që nuk do të ketë mundësi të qartësohet se cila organizatë studentore apo kandidatë është zgjedhur
 - ✓ Atëherë kur asnjë organizatë studentore apo kandidatë nuk është markuar
 - ✓ Atëherë kur dy ,apo më shumë organizata studentore apo kandidatë janë markuar
 - ✓ Atëherë kur markimet apo shenjat në fletë votime janë bërë në atë mënyrë që nuk mund të vërehet asnjë përcaktim të një organizatë studentore apo kandidatë dhe nga e cila nuk mund të nxirret asnjë përfundim.

2. Fjalët, komentet apo shenjat tjera të cilat markohen në fletë votim, nuk e çregullojnë vlefshmërinë e fletë votimit, përveç nëse është e ngjashme dhe rrjedh nga rastet e renditura më lartë.

Neni 44

1. Pasi që, periudha zgjedhore prej 12 orëve të përfundoj, kryesuesi i komisionit të zgjedhjeve (komisioni i fakultetit) deklaron përfundimin e votimeve. Vend votimi duhet të mbyllet vetëm nga anetarët e komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit), personelit mbështetës dhe vëzhguesve të cilët mbesin në dhomë.
2. Komisioni zgjedhor (komisioni i fakultetit) duhet t'i përziej fletëvotimet në kutinë e votimit, pastaj i zbrazë dhe i numëron:
 - i. Numrin e përgjithshëm të fletëvotimeve për secilin organ të hedhura nga votuesit
 - ii. Numrin e përgjithshëm të votuesve të regjistruar në regjistrorët e votimeve
3. Në rast të mos përputhjes së rezultateve sipas pikës 1 dhe 2 të këtij paragrafi, identifikoni arsyet e kësaj mospërputhje.
4. Komisioni zgjedhor (komisioni i fakultetit), shpalos fletë votimet, i rregullon ato sipas organit të pranueshëm, kontrollon vlefshmërinë, identifikon fletë votimet e pavlefshme sipas numrit të radhës dhe e përcakton:
 - a) Numrin e përgjithshëm të votave të hedhura
 - b) Numrin e përgjithshëm të votave të hedhura të pavlefshme
 - c) Numrin e përgjithshëm të votave të hedhura të vlefshme
 - d) Numrin e përgjithshëm të votave të vlefshme për secilën organizatë studentore apo kandidat
5. Rezultatet sipas pikës (3) të këtij Neni duhet të transferohen te kryesuesi i komisionit zgjedhor pa vonesë.

Neni 45

1. Komisioni zgjedhor (komisioni i fakultetit) duhet të protokolloj procedurën zgjedhore dhe rezultatet e zgjedhjeve në një raport. Për protokoll duhet të përdoret formulari i Protokollit të Procedurës së Zgjedhjeve sipas të bashkangjiturës 6 të kësaj rregulloreje.
2. Raporti duhet të përmbaj si në vijim:
 - a) Emrin e vend votimit dhe datën(at) e votimit
 - b) Emrat e anetarëve present
 - c) Emrat e vëzhguesve present
 - d) Numrin e saktë të fletë votimeve të dorëzuara për secilin organ që është në zgjedhje
 - e) Koha e fillimit dhe e mbarimit e periudhës së zgjedhjeve
 - f) Vendimet potenciale të komisionit të zgjedhjeve (komisionit të fakultetit) sa i përket lejimit apo mos lejimit të votuesve për votim.
 - g) Vendime tjera të komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit) gjatë periudhës së zgjedhjeve (p.sh.pengimet gjatë periudhës së zgjedhjeve, votimet përmes përcjelljes mbështetëse të ndonjë personi tjetër etj.)
3. Të bashkangjiturat si në vijim duhet ti shtohen këtij raporti:
 - a) Listën e votuesve me të drejtë vote
 - b) Regjistrin e votimit
 - c) Votat e pa vlefshme, të ndara, paketuara dhe të markuar për secilin organ apo kandidat që është në zgjedhje.

- d) Votat e vlefshme, të ndara, paketuara dhe të markuar për secilin organ apo kandidat që është në zgjedhje.
 - e) Fletë votimet e pa shfrytëzuara, të ndara, paketuara dhe të markuar.
4. Raporti duhet të nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e pranishëm të komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit) dhe vëzhguesve. Në rast të refuzimit të nënshkrimit, arsyet duhet të regjistrohen.
 5. Raporti plus format e bashkangjitura për procesin e zgjedhjeve.

Neni 46

1. Në rast të rrethanave të veçanta apo incidenteve përreth komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit), komisioni zgjedhor ka të drejtë të ndërpres periudhën zgjedhore dhe të shtyjë në një ditë tjetër zgjedhore.
2. Secila shtyrje e zgjedhjeve duhet të shpallet në publik pa vonesë nga kryesuesi i komisionit zgjedhor (komisioni i fakultetit).
3. Nëse periudha votuese vetëm ka filluar dhe pastaj pengohet, të gjitha veprimet zgjedhore, fletë votimet dhe kutitë e votimit duhet të mbyllen nga kryesuesi i komisionit zgjedhor (komisionit të fakultetit) derisa procedura zgjedhore të vazhdohet.

Neni 47

1. Shpërndarja e mandateve duhet të kalkulohet nga komisioni zgjedhor në pajtueshmëri me rregullat e kësaj rregulloreje.
2. Për shpërndarjen e mandateve, një formular për Dhënie e Mandateve sipas të bashkangjiturës 7 të kësaj rregullore duhet të përdoret.

Neni 48

1. Rezultati i zgjedhjeve duhet të publikohet nga kryesuesi i komisionit zgjedhor pa vonesë, më së voni deri 7 ditë pas ditës së zgjedhjeve.
2. Shpallja duhet të përmbajë:
 - i. Rezultatit e zgjedhjeve në shifra, të renditur sipas organizatës studentore dhe kandidatit
 - ii. Numrin e përgjithshëm të mandateve për secilën organizatë studentore të pranueshme
 - iii. Listën e kandidatëve për secilin organ.

Neni 49

1. Mandatorët e zgjedhur duhet të informohen nga kryesuesi i komisionit zgjedhor brenda dy ditësh pasi të jetë shpallur rezultati zgjedhor.
2. Për letër informuese mund të përdoret formulari për Njoftimin e Mandatarëve sipas të bashkangjiturës 8 të kësaj rregulloreje.
3. Mandati duhet të njihet si i pranuar, nëse mandatori nuk e kundërshton zgjedhjen e tij brenda katër ditëve pasi që rezultati i zgjedhjeve të jetë shpallur.
4. Në rast të kundërshtimit të mandatit nga mandatar, mandati duhet të caktohet kandidatit përcjellës sipas listës së kandidatëve.

Neni 50

1. Kundërshtimet kundër procedurave dhe rezultateve të zgjedhjeve të studentëve duhet të dorëzohen te komisioni i zgjedhjeve brenda dy javëve pasi të jenë shpallur rezultatet e zgjedhjeve.

2. Kundërshtimet për arsye të shkeljeve të rregullave të kësaj rregulloreje duhet të vendosen nga Ministri i Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë brenda katër javësh pas pranimi të kundërshtimeve.
3. Ankesat eventuale të studentëve dhe organizatave studentore ndaj rezultateve zgjedhore, shqyrtohen dhe vendosen nga komisioni zgjedhor brenda katër javësh pas pranimi të tyre.
4. Në rast se zgjedhjet deklarohen të pavlefshme, zgjedhjet e tjera duhet të mbahen dhe caktimi i mandateve duhet të suspendohet.
5. Çdo ndryshim në rezultatin e zgjedhjeve për arsye të pranimi të ankesave duhet të shpallet publikisht nga kryesuesi i komisionit zgjedhor.
6. Kundër vendimit përkatës të Komisionit Zgjedhor dhe të Ministrit të Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë asnjë mjet ligjor për korrigjim nuk është i lejueshëm.

Neni 51

1. Nëse zgjedhjet duhet të përsëriten për arsye të ankesave të bazuara dhe të pranura, zgjedhjet duhet të mbahen brenda 60 ditëve pasi që vendimi të jetë i vlefshëm. Ditët e pushimeve duhet të hiqen nga ky kalkulim i kësaj periudhe.
2. Zgjedhjet nuk duhet të përsëriten gjatë periudhës së pushimit.
3. Për zgjedhjet e përsëritura, lista origjinale e zgjedhjeve dhe lista e kandidatëve duhet të përdoren.

Neni 52

1. Kjo Rregullore hynë në fuqi ditën e miratimit nga Këshilli Drejtues i UHZ-së.
2. Për të gjitha aspektet të cilat nuk rregullohen me këtë rregullore duhet t'i referohen Statutit të UHZ dhe Ligjit mbi Arsimin e Lartë të Kosovës.

Kryesuesi i Këshillit Drejtues
Prof.Ass.Dr.Haxhi Gashi



UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

Steering Council

Ref. 882

Datë: 22.04.2015

REGULATION FOR STUDENT ELECTIONS IN "HAXHI ZEKA" UNIVERSITY

Peja, 2015

Based on article 17 and 154, par. 3 of the "Haxhi Zeka" University Statute, and in accordance with the Law for the Higher Education in the Republic of Kosovo, the Governing Council, on the meeting which was held on April 22, 2015, approved:

REGULATION FOR STUDENT ELECTIONS IN "HAXHI ZEKA" UNIVERSITY

The General Provisions

Article 1

With this Regulation, procedures for the organization of elections for members of the Student Parliament and the Faculties' Student Councils are determined.

Article 2

1. Students have the right to establish student organizations which may belong to all regular, correspondent, and master students.
2. Each student organization must have its own Statute approved by its members and in accordance with this regulation.
3. The Statute will include principles for equal opportunities and non-discrimination.

Article 3

1. Students' interests will be represented at the University through these bodies:
 - A. Student Parliament at University level;**
 - B. Student councils at the level of each academic unit.**
2. Student organizations have the right to propose members to the Student Parliament and student councils of academic units based on election results in every two years.
3. Students who have failing years of studies cannot run, respectively be elected to the HZU student leadership position.
4. Students who are part of the governing bodies of political parties cannot run on election lists of student organizations.

Students' parliament

Article 4

1. The Student Parliament is the supreme body of student representation. It makes decisions on student and academic issues at University level.
2. The Student Parliament elects the members of the Senate from the positions of the nominated, prepared by the student councils of each academic unit. The Chairman of the Student Parliament is an "ex-officio" member of the total number of Senate student members.
3. Student Parliament should focus on the following topics:
 - a) Students' interests at University level;
 - b) Commitment to quality in teaching and learning;

- c) Studies related to the aspects of university reform and academic developments;
- d) Developing the quality of learning and assessment;
- e) University scholarships;
- f) Social scholarships;
- g) Other general issues of students' academic interests;
- h) Organizing activities, teaching, cultural and sports activities.
- 4. Student Parliament makes the following decisions:
 - a) Election of three student-members on the HZU Senate;
 - b) Developments of student activities within the HZU;
 - c) Proposals for the HZU Senate on student and academic issues;
 - d) Participation in all commissions and councils of the HZU where students are members according to the statute;
 - e) Other similar issues.

Article 5

1. The total number of members of the student parliament is 9 according to the Statute of HZU, where at least one member should be a representative of the academic unit.
2. Members of the student parliament will be elected from the general election of the University, where the eligible student organization will make a campaign based on the candidate list.
3. The allocation of mandates for each student organization that is campaigning depends on the overall number of votes cast in the elections according to this regulation.
4. Student parliamentary elections will be conducted by the election commission.

Student council

Article 6

1. Student councils are the representatives of the students in each academic unit.
2. Each student council proposes a list of three candidates for student Senate students to be elected by the Student Parliament.
3. The Student Council of each academic unit chooses the student members of the academic unit's council. The Chairman of the Student Council is an "ex-officio" from the total number of student members of the faculty council.
4. Each student council should focus on the following topics:
 - a) Students' interests at the academic unit level;
 - b) Studies related to aspects of faculty reform and academic developments;
 - c) Developing the quality of teaching and assessment;
 - d) University scholarships;
 - e) Social scholarships;

- f) Other similar issues.
- 5. Each student council makes the following decisions:
 - a) Preparation of a close list of Senate-student members;
 - b) Election of members of the faculty councils;
 - c) Developments of student activities within the faculty;
 - d) Proposals for the faculty council regarding student and academic matters;
 - e) Participation in all commissions and faculty councils where students are members according to the Statute;
 - f) Other similar issues.

Article 7

- 1. The total number of members of each student council is 1% of the total number of regular students enrolled in that academic unit, with at least 5 and with a maximum of 21 members.
- 2. The student's attendance at the student council will be based on the percentage of students per level of studies (bachelor and master).
- 3. Members of student councils will be individually elected through elections in each academic unit, where each eligible student organization will conduct a campaign based on the candidate list.
- 4. The allocation of seats for each campaign organization is dependent on the total percentage of votes achieved during the elections according to this regulation. Students' election committees will be conducted by the respective faculty committee in co-operation with the election commission.

Elections principles

Article 8

- 1. The registration of new organizations will be made in the Ministry of Public Administration, in accordance with Law no. 04 / L-57 on the Freedom of Association in Non-Governmental Organizations.
- 2. All student organizations, which are regularly registered as "associations" in the Ministry of Public Administration under the applicable law, are considered registered while the establishment of new organizations must be registered at least 1 month before the date of the election.
- 3. Student organizations have the right to enroll for:
 - a) general representation of university students;
 - b) representation of students at individual faculties.
- 4. The minimum number of supporting signatures required for student organizations to reach eligibility must be determined in accordance with the rules of this regulation.
- 5. The student organization to register, must provide 200 supporting signatures.

6. The supporting statement should include: Name and surname, index number, Faculty, Department and signature.
7. If irregularities are found in the completion of the records, the Electoral Commission may cancel the registration of the organization.
8. A qualifying date for student organizations to sign the right to participate in student elections will be scheduled 20 days before the election day.
9. The registration and licensing process should end on that date.

Article 9

1. Student parliament members and student councils shall be elected in accordance with procedures for parliamentary elections.
2. The student representation in the student parliament will be based on the percentage of the number of students according to the level of their studies (bachelor and master).
3. During the elections a proportional representation system will be applied. This ensures that each student organization that has earned the total number of votes above the respective threshold reached will win the number of seats in proportion to the percentage of votes they have received.
4. The limit (threshold) for nomination of members of student organizations is:
 - a) 5% of the total number of votes for the Student Parliament.
 - b) For the faculty councils of the academic units, the minimum of 3% of the total number of votes at the level of the respective academic unit.

Article 10

The mandate of members of the Student Parliament and Student Council of Academic Units lasts for 2 years.

Article 11

1. Student elections are announced by the HZU Governing Council.
2. Student elections are held within 30 days after the elections are announced by the HZU Governing Council.
3. The exact date is determined by the HZU Governing Council.
4. Students' organizations who earn the right to participate in student elections at the university or faculty level should keep the campaign based on the priority list of candidates, always respecting Article 7 par. 2 and Article 9 par. 2 of this regulation.
5. The election campaign period for student organizations will start on election day and will end 48 hours before the election date, counting time from 00:00 on the day of the election announcement.

6. Elections will be monitored by the Election Commission and eventual violations of the electoral rules will be sanctioned.

Election Commission and Faculty Commissions

Article 12

1. The Election Commission should be established by the Chairman of the Governing Council within five days of the date the student elections are announced. The Chairman of the Electoral Commission takes over the leadership after his / her election.
2. The Election Commission consists of the following members:
 - I. Secretary General of HZU, in the absence of the Secretary, will be acting secretary or a Legal Officer;
 - II. A representative from the Ministry of Education, Science and Technology with relevant legal powers;
 - III. A representative of each the three largest student organizations within the mandate that is qualified for participation in the student elections according to the rules of this regulation, in the case of equal mandates, the total number of votes will be decisive factor.
 - IV. A representative of the CEC of the Republic of Kosovo, in the capacity of the monitor.
3. The Chairman of the Governing Council shall submit a written request to obtain the names nominated by the nominating organizations referred to in paragraph (2) of this Article until the day of the announcement of the elections, this requisition shall be sent together with an invitation for the constitutive meeting. Nominations must be submitted in writing to the Chair of the Governing Council at least one day before the constitutive meeting. Delayed nominations will not suspend the procedures. The constitutive meeting begins with the Chairman of the Governing Council or Vice-Chairman of the Governing Council.
4. The electoral commission elects the Chairman and Vice-Chairman by a majority of votes.
5. The chairman is elected from among the members listed in points 1 and 2 of paragraph (2) of this Article. The Vice-Chairman is elected from among the student members.
6. The election commission is responsible for preparing, guiding and running student elections.
7. Election results are announced exclusively by the election commission.
8. The Electoral Commission should approve the Rules of Procedure of the Election Commission, Faculty Commissions and voting instructions upon proposal of the Chairman of the Commission within 2 weeks after the constitution.

Article 13

1. For each faculty of the HZU, the election commission should be established by the electoral commission within five days of its establishment.
2. The Faculty Committee consists of the following members:

a) From a representative of the two largest student organizations within the faculty mandate qualifying for participation in the student elections according to the rules of this regulation, in the case of equal mandates, for the total number of votes will be decisive factor the Official for Juridical Issues of the faculty.

b) The nominations must be submitted in writing form to the Chairman of the Electoral Commission, at the latest one day before the constitutive meeting. Delayed nominations will not suspend the procedures.

3. The Official for Juridical Issues of the Faculty, should act as chairman of the faculty committee.

4. The Vice-Chairman is elected by the student members by the majority of votes.

5. The faculty committee supports the electoral commission in preparing, conducting and running student elections in the respective faculty.

Article 14

1. No student can be a member of more than one election or faculty committee.

2. No student has the right to put his name in more than one list of candidates.

3. No student who is a member of an election or election commission has the right to support the candidate list or vice versa.

4. All members of the election commission and faculty commissions must sign a written statement prepared by the chairman of the electoral commission, which says they will work in their mandate with precision as impartial and thorough conscience.

5. The Governing Council has the right to temporarily suspend student election members or faculty commissions upon the recommendation of the chairman of the election commission in the event of any proven violation of the rules of this regulation by the respective members. In this case the position will not be re-filled for the period during the suspension.

Article 15

1. The Chairman of the Election Commission is responsible for:

i. Convene the meetings of the Election Commission;

ii. Leading meetings;

iii. Guidelines for the decision-making process;

iv. Preparing minutes of meetings;

v. Execution of Electoral Commission decisions;

vi. Coordination of faculty commissions.

2. The chairman of the electoral commission is assigned a cooperator who will assist him in carrying out technical tasks.

3. The Governing Council, the Rector together with the HZU management is obliged to provide sufficient administrative support to the chairman of the electoral commission in order to fulfill the obligations prescribed by this regulation according to periods.

4. In case the chairman is absent, the responsibilities under paragraph (1) of this Article shall be taken by the vice-chairman.

Article 16

Each student organization qualified for participation in student elections under this regulation, which is not represented in the electoral commission or faculty commissions, has the right to nominate an observer to the electoral commission.

Article 17

1. In the case of early resignation of members as listed in Article 12 (2) and 13 (2) of this Regulation, the Governing Council shall require the delegating organization to designate the nomination of the member within the shortest period.

2. In case of absence of the quorum of the election commission, due to nondefining the nomination, the chairman of the electoral commission has the right to make its own decisions.

Article 18

1. In the electoral commission, the chairman should be present plus at least two members with a quorum. The faculty committee should have the chairman and at least one more member present to reach the quorum.

2. If there is no quorum, the chairman may call another appointment within 48 hours.

3. If the quorum is absent during the two consecutive meetings, the chairman has the right to make decisions on the agenda items.

4. The decisions of the election commission and the faculty committee are taken by majority vote.

5. In case of equal voting, the chairman's vote is decisive.

Article 19

1. The Chairman is obliged to invite the meeting of the Election Commission within the deadline foreseen by this regulation, at the latest one week after being notified of the respective case.

2. The invitation must be submitted to the members no later than three days before the meeting. Proper communication steps should be used. The invitation should contain the agenda.

3. Each member of the electoral commission has the right to submit a request to the chairman to convene the meeting by sending an argument and an agenda in writing. Such meetings should be called within three days after the request has been sent.

Article 20

1. The minutes of the meeting should be prepared for each meeting of the election commission and faculty commission. The Meeting Protocol Form should be used as set out in Schedule 1 to this Regulation.
2. The minutes should include a brief description of the progress of the meeting and the decisions that have been made. The minutes must be signed by all present members of the commission. If the signature is refused, the name of the member and the reasons should be given and attached to the minutes.
3. All minutes of meetings by the election commission and faculty committee should be kept by the respective chairman of the election commission. One copy of each meeting should be given to the HZU General Secretary and must be kept in the HZU archive for a period of ten years.

Article 21

1. The faculty committee meeting should be convened in cooperation with the chairman of the election commission and the chairman of the faculty committee.
2. For the conduct of faculty committee meetings, the relevant rules of this regulation for the election commission will be valid.

Article 22

1. The Election Commission has the following responsibilities:
 - a) Determining and implementing the dynamics of elections;
 - b) Preparation of lists for election of eligible voters;
 - c) Decisions over objections against the list of elections;
 - d) Finding the total number of mandates;
 - e) Existence of the candidate list;
 - f) Presiding of election procedures;
 - g) Verification of voter identity;
 - h) Finding the results of the elections;
 - i) Granting the mandate to receive eligible organizations and candidates;
 - j) Informing the candidates;
 - k) Announcement of election results;
 - l) Change of mandate;
 - m) The constitution of the student parliament;
 - n) Establishment of student councils;
 - o) Coordination of faculty commissions.
2. The list of student admission organizations and candidate lists should be publicly announced at the latest 14 days before the election day.

3. Election results should be publicly announced within 7 days after the election day. Mandates should be assigned at the same time.

Article 23

1. The Chairman of the CPC and the HZU Deans are obliged to provide request of the Electoral Commission the completed list and all changes to eligible students, at least 10 days after the announcement of the elections, students from the Steering Council.
2. Voting students must meet these two qualifications as follows:
 - i. To have the status of a regular student / correspondent under Article 154, point 1, of the Statute of HZU.
 - ii. Have the HZU index stamped which proves that the student is registered and which is valid for the qualifying date of the election as defined by the Governing Council.
3. The qualifying date for the list of eligible students will be 30 days before the election.
4. The list of eligible students must be made public and accessible to the electoral commission within 14 days after the elections have been announced by the Governing Council up to 7 days before the election.
5. Within this period, each student has the right to appeal against the content of the list through a written statement which may be submitted to the chairman of the election commission.
6. Objections against the list of eligible voters must be submitted at least 14 days before the election and must be resolved for those objections not later than 7 days before the election.

The list of candidates

Article 24

1. Student organizations with a right to participate in elections for student parliaments or student councils under the principles of this regulation must submit candidate lists to the electoral commission by registered mail not later than 15 days before elections, using the Candidate List Form as set out in Attachment 2. Once the list is submitted to the election commission, it will no longer be changed.
2. Each candidate list should contain:
 - a) The name of the student organization campaigning;
 - b) The governing body to be elected (student parliament or student council);
 - c) Priority List of Candidates;
 - d) The candidate's agreement statement;
 - e) Determination of the authorized addressee of the student organization;
3. In the case of contradictory names of two or more different student organizations, the electoral commission should request from the authorized addressees of each involved

organization to find a choice at least 15 days before, the election day. In the event that no agreement has been reached by that date, the electoral commission shall determine the terms for each of the organizations involved.

4. Student organizations, which have previously been represented in the representation of HZU students, will have the right to keep their names.

5. The use of names of existing Kosovo political parties, as names of student organizations, will not be permitted.

Article 25

1. The list of candidates and student organizations should consist of the maximum, twice the number of candidates of the same number as the permissible mandates to elect a body. The redundancy candidates should be removed from the list by the election commission.

2. For each candidate who has to qualify under Article 23 (2), the following information (s) must be provided in order for the candidacy to be legal.

- ✓ Name (s) and Last Name
- ✓ Place of birth
- ✓ Date of birth
- ✓ Address
- ✓ Title of active study - faculty and department
- ✓ Number of student index
- ✓ Certificate of registration of a regular student - stamp
- ✓ Statement of approval (consent)

3. Candidates who do not meet these qualifications for the right to vote under Article 23 paragraph (2) shall be removed from the candidate list by the electoral commission.

Article 26

1. Out of 80% of the first candidates on the list of candidates, at least 40% should be male and 40% should be female, one candidate from both sexes at least once in each group of three candidates, counting since the first candidate of the list.

2. Exceptions to this paragraph (1) of this Article shall be made when decided individually by the election commission not later than 20 days before the election day, on the basis of a written application from the relevant student organization, which shall be submitted not later than 20 days before the election day.

3. For other details of the regulations and gender needs of the list of candidates, refer to the Gender Equality Law no.2004 /2.

Article 27

1. The validity of the list of candidates must be checked by the election commission immediately after it has been obtained.
2. In case of irregularities or deficiencies requiring improvement, the list of candidates must be returned to the authorized addressee of the respective student organization with the necessary explanations for improvement.
3. The improved list of candidates must be submitted to the election commission by the student organization not later than 15 days before the election.
4. If the electoral list or candidate list, which is returned for improvement, is not submitted within the specified time period, the candidacy of the relevant student organization is known as withdrawn.

Article 28

1. Each student organization will have the right to withdraw its candidacy through a written statement, which must be signed by the authorized addressee and the head of the student organization, at least 15 days before the election.
2. The student organization's candidacy will be recognized as withdrawn if the required number of candidates under this regulation is not given because the candidates have withdrawn the written candidature and signed statement, at least 15 days before the election.

Article 29

1. The electoral list or candidate list which is submitted outside the specified period should not be recognized.
2. In order to estimate the exact date of delivery, the date of the postal stamp or the date of personal delivery will be decisive.
3. The chairman of the electoral commission is obligated and must arrange in the pre-election period an information campaign for eligible voters, informing them of election procedures. The Rectorate is obliged to provide the necessary resources for such an electoral process and make them public.

The hold of elections

Article 30

1. Polling station centers in all academic units are opened at 7.00 and closed at 19.00, except if at the time of polling closure there are voters' queues then polling station closing time is postponed until the last student's vote.
2. A total of 12 hours should be available for voting.
3. The number of polling stations in the faculties is determined by the election commission.

Article 31

1. The university is obliged to provide a suitable election polling station for each faculty building. Required equipment such as ballot boxes, voting booths and other necessary ballot equipment should be provided by the Rector upon request of the election commission.
2. During the election process, the polling stations may have access to members of the election commission (faculty committee), the following persons:
 - a) Support staff of the election commission
 - b) Official observers assigned for election
 - c) Voters
 - d) Other designated official personnel responsible for regular operation
3. Once the vote has been cast, voters must leave the polling station without delay.
4. If deemed necessary for reasons of the proper functioning of the electoral procedure, the chairman of the electoral commission (faculty commission) shall have the right to limit the access of voters to only one voter in the row.

Article 32

1. Each polling station must have at least one voting booth. The total number of voting booths needed for each faculty should be calculated in such a way that 80% of eligible voters have the opportunity to cast votes without making the voting period difficult.
2. The voting booth shall be placed in that position so that the voter is not observed by other people present at the polling station during the voting procedure.
3. If there are no booths installed and built for voting, sufficient space should be adapted in the appropriate manner. These temporary adjustments should be accepted by the election commission based on individual inspection.
4. The ballot box should contain a table with high seats or a high desk. It should have enough light and should provide writing material to make the ballot on the ballot paper.

Article 33

1. Different voter sheets must be distinguished by color.
2. The ballots should be folded at least once before being thrown into the ballot box.

Article 34

The election commission (faculty committee) is responsible for conducting election procedures in accordance with the election regulations.

Article 35

1. Voting should be done in personal form. Blind people, people with disabilities, who are not expected to vote on their own, should have the right to choose a follow up person who will support them during the election procedure.
2. In addition to the exception from paragraph (1) of this Article, in the voting booth can only enter one person in a row.

Article 36

1. Each voter is obliged to prove his/her identity in front of the election commission (faculty commission) through the presentation of the ID and the index.
2. The eligibility assessment should be made exclusively on the basis of the electoral list for the people entitled to vote.

Article 37

1. Each student with a right to vote must witness the identity as described above.
2. The Chairman of the Election Commission (faculty committee) shall give the right ballot paper to the student.
3. Each eligible student has the right to vote for:
 - A. Student Parliament
 - B. Student councils in all faculties where he/she is listed as eligible student.
4. The chairman of the electoral commission (faculty committee) directs the voter to enter the voting booth.
5. The voter fills the ballot, folds it back and exits the ballot box.
6. The chairman of the electoral commission withdraws the ballot box and the voter puts the ballot paper folded into the ballot box.
7. If it happens a mistake by the voter during the ballot paper, the electoral commission (faculty commission) is obliged to provide one ballot for the voter at the request of the voter. Preliminary ballot papers should be removed by the voter prior to submission in the presence of the election commission (faculty committee).
8. The submission of additional ballots must be recorded in the voting protocols.

Article 38

1. The name of the voter who has cast the ballot must be registered in the voting register by a member of the election commission (faculty committee). The fourth added Registration Voting form of this regulation should be used.
2. The name must be registered with the number on the line and with the original number of the voter list with the right to vote.

3. The other member of the electoral commission (faculty commission) must record the name of the voter on the list of eligible voters.

Article 39

Voting should be stamped with a stamp on the backside of the index by a member of the election commission (faculty committee).

Article 40

1. In case of doubt regarding the student's identity, the election commission has the right to request additional identification documents.
2. If the identity cannot be clarified, the student is not allowed to vote.
3. Once a ballot is delivered, no other doubt as to the identity of the voter is legally permissible.

Article 41

1. A Voting Sheet formulated by the election commission may be used for the ballot paper. Voting sheet should contain information in all three official languages in Kosovo (Albanian, English and Serbian).
2. Depending on the body to be solved, different ballot paper colors can be used as it will be decided by the electoral commission.
3. The ranking of student organizations on the ballot paper should be determined by drawing lots (lottery) which is held by the election commission.
4. The printing of the ballot paper should be arranged by the chairman of the electoral commission in due time and after the election lists are announced.

Article 42

A ballot is recognized as valid if there are unquestioned evidence for the student organization or candidate that the voter has chosen. This is the case when the voter marks the county on the left of the name of the eligible organization or candidate with an (x) or other mark of that nature, so that the voter's intention to choose this organization or candidate is clearly indicated.

Article 43

1. A ballot is recognized as invalid if:
 - ✓ Another ballot paper is used besides a regular ballot paper
 - ✓ When a ballot paper is deleted in a way that will not be able to clarify which student organization or candidate is selected
 - ✓ When no student or candidate organization has been tagged
 - ✓ When two or more student organizations or candidates are tagged

✓ When the markings or marks on the ballot papers are made in such a way that no designation of a student or candidate organization can be observed and from which no conclusion can be drawn.

2. Words, comments or other marks that are labeled on a ballot paper do not distort the validity of the ballot paper unless it is similar and derives from the cases listed above.

Article 44

1. As the 12-hour electoral period ends, the chairman of the election commission (faculty commission) declares the end of the vote. A polling station should be closed only by members of the election commission (faculty committee), support staff and observers who remain in the room.

2. The election commission (faculty committee) should mix ballots in the ballot box, then empty them and count them:

- i. The total number of ballots for each body cast by voters
- ii. The total number of registered voters in the voting registers

3. In case of non-compliance of the results according to points 1 and 2 of this paragraph, identify the reasons for this discrepancy.

4. The Electoral Commission (faculty committee) publishes ballot papers, arranges them by the admissible body, controls validity, identifies invalid ballot papers in the following order and determines:

- a) Total number of cast votes
- b) The total number of invalid cast votes
- c) The total number of valid cast votes
- d) The total number of valid votes for each student or candidate organization

5. Results under paragraph (3) of this Article shall be transferred to the chairman of the electoral commission without delay.

Article 45

1. The Electoral Commission (faculty committee) should file the electoral procedure and election results in a report. For the protocol, the Electoral Procedure Protocol form set by the election commission in accordance with this regulation should be used.

2. The report should contain the following:

- a) The name of the polling station and the date (s) of voting
- b) Names of members present
- c) Names of observers present
- d) The exact number of ballot papers submitted to each electoral body
- e) The start and end time of the election period

f) Potential decisions of the Election Commission (faculty committee) with regard to allowing or not allowing voters to vote.

g) Other decisions of the electoral commission (faculty commission) during the election period (eg. during the election period, voting through support of another person, etc.).

3. The following attachments should be added to this report:

a) List of eligible voters

b) The voting register

c) Unselected, separated, packed and marked votes for each body or candidate in the election.

d) Valuable, separated, packed and marked votes for each body or candidate in the election.

e) Unused, Separated, Packaged and Marked Polls.

4. The report should be signed by all present members of the election commission (faculty committee) and observers. In case of refusal of signing, the reasons should be recorded.

5. Report plus attached forms for the election process.

Article 46

1. In the case of special circumstances or incidents surrounding the election commission (faculty commission), the electoral commission has the right to terminate the electoral period and postpone to another electoral day.

2. Each postponement of the elections should be announced to the public without delay by the chairman of the election commission (faculty commission).

3. If the voting period has only started and then stalled, all election actions, ballot papers and ballot boxes should be closed by the chairman of the election commission (faculty committee) until the electoral procedure is resumed.

Article 47

1. The distribution of mandates should be calculated by the election commission in accordance with the rules of this regulation.

2. For the allocation of mandates, a Mandate Grant Form as per Annex 7 to this Regulation should be used.

Article 48

1. Election results should be published by the chairman of the electoral commission without delay, at latest up to 7 days after the election day.

2. The announcement should contain:

i. The result of the election in figures, ranked by the student organization and the candidate

ii. The total number of mandates for each eligible student organization

iii. List of candidates for each body.

Article 49

1. Elected mandates should be informed by the chairman of the electoral commission within two days after the election results have been announced.
2. The Mandatory Notification Form drawn up by the Electoral Commission in accordance with this regulation may be used for the information letter.
3. The mandate must be recognized as accepted if the mandated does not object to its election within four days after the election result has been announced.
4. In the case of opposition to the mandate by the mandated, the mandate should be assigned to the candidate following the list of candidates.

Article 50

1. Complaints against student election procedures and election results should be submitted to the election commission within two weeks after the election results have been announced.
2. Objections due to violations of the rules of this regulation should be decided by the Minister of Education, Science and Technology within four weeks after receiving objections.
3. Eventual complaints from students and student organizations to the election results are reviewed and decided by the election commission within four weeks after their receipt.
4. If elections are declared invalid, other elections must be held and mandates should be suspended.
5. Any change to the outcome of the election due to the receipt of the complaints should be publicly announced by the chairman of the election commission.
6. Against the respective decision of the Electoral Commission and of the Minister of Education, Science and Technology, no legal correction is allowed.

Article 51

1. If elections are to be repeated due to grounded and received complaints, the elections must be held within 60 days after the ruling is valid. Holiday days should be removed from this calculation of this period.
2. Elections should not be repeated during the holiday period.
3. For repeated elections, the original list of elections and the list of candidates should be used.

Article 52

1. This Regulation will start applying on the day of its approval by the HZU Governing Council.
2. For all aspects that are not regulated by this regulation, should refer to the HZU Statute and the Law on Higher Education in Kosovo.

Chairman of the Governing Council
Prof.Ass.Dr.Haxhi Gashi

Explanation: This regulation is translated in English but signed and protooled in Albanian.