



REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË		UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJË
REKTORATI		
Nr./Br./No. 1298	Nr. i faq/ Br. str/ No. pg 1	
Data / Datum / Date: 07.06.2022		Pejë / Peć

UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

Këshilli Drejtues

Dt: 06.06.2022.

Në bazë të nenit 23 të Statutit Nr. 04-V-622 të Universitetit "Haxhi Zeka " Pejë, Këshilli Drejtues i UHZ-së, në mbledhjen e mbajtur me dt. 06.06.2022, mori këtë:

V E N D I M

- I. Miratohet Rregullorja për masat dhe procedurën disiplinore për studentët e Universitetit "Haxhi Zeka" në Pejë.
- II. Vendimi hynë në fuqi ditën e nënshkrimit.

Kryesuese e Këshillit Drejtues të UHZ-së

Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu



Vendimi t'i dërgohet: Kryesueses së KD-së, Rektorit, U.d. Sekretares së Përgjithshme, Prorektores për Infrastrukturë, Buxhet dhe Financa, Zyrës për Financa, Kryesuesit për Teknologji të Informacionit, Arkivës të UHZ-së.



REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË		UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJË
REKTORATI		
Nr. / Br. / No. <u>1298</u>	Nr. i faq/ Br. str / No. pg <u>10</u>	
Data / Datum / Date: <u>07.06.2022</u>		Pejë / Peë

**UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"**

**RREGULLORE
PËR MASAT DHE PROCEDURËN DISIPLINORE PËR STUDENTËT E
UNIVERSITETIT "HAXHI ZEKA" NË PEJË**

Pejë, Qershor 2022

Këshilli Drejtues në bazë të kompetencave të përcaktuara në nenin 149 dhe nenin 23 paragrafi 1 nën paragrafi 1.6 pika 1.6.1. të Statutit të Universitetit “Haxhi Zeka” në Pejë, , në mbledhjen e mbajtur më dt. 06.06.2022, miratoi këtë:

RREGULLORE
PËR MASAT DHE PROCEDURËN DISIPLINORE PËR STUDENTËT E
UNIVERSITETIT “HAXHI ZEKA” NË PEJË

KAPITULLI
DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Qëllimi

Kjo rregullore përcakton procedurën e përgjegjësishë disiplinore, organet shqyrtuese të shkeljes disiplinore, kategorizimin e shkeljeve, si dhe masat dhe ndëshkimet disiplinore ndaj studentëve.

Neni 2

Fushëveprimi

1. Kjo rregullore zbatohet për studentët e rregullt, studentët me korrespondencë, studentët vizitorë, si dhe për çdo student që është regjistruar në cilindo prej niveleve të studimeve që ofrohen nga Universiteti “Haxhi Zeka” në Pejë.
2. Për të përmbushur qëllimin e pasqyruar në parimet e kësaj rregulloreje, universiteti ka për detyrë dhe obligim që të marrë përgjegjësi për ta mbrojtur komunitetin universitar nga dëmet, dëmtimet dhe cenimi i integritetit dhe dinjitetit në rangun personal, akademik dhe institucional.
3. Universiteti konsideron që krahas rregulloreve që sanksionojnë veprimtarinë akademike e universitare, nevoja e zbatimit të rregullave për sjelljen etike të studentëve është domosdoshmëri emancipuese, me qëllim që të arrihet mbrojtja e integritetit dhe të krijohet një ambient akademik, i cili mundëson trajtim të barabartë, korrekt dhe me dinjitet të studentëve dhe personelit akademik e jo akademik.
4. Kjo rregullore që përshkruan procedurën dhe përgjegjësitë disiplinore të studentëve, përmes së cilës universiteti do të ndër marrë masa disiplinore, kur të njëjtat rregulla shkelen nga studentët, është hartuar mbi bazën e autoritetit që universiteti ushtron me legjislacionin në fuqi dhe me statut.
5. Parimet themelore të mishëruara në këtë rregullore janë: mos diskriminimi, mbrojtja e të drejtave dhe lirive themelore, qasja në arsim, etika dhe morali publik akademik, si dhe parimet e tjera procedurale të përcaktuara në Ligjin në fuqi të Procedurës së Përgjithshme Administrative.
6. Universiteti angazhohet që të krijojë mekanizma efikas për zbatimin e parimeve dhe dispozitave të kësaj rregulloreje, ku përmes këtyre mekanizmave, synohet të arrihet realizimi efektiv i autoritetit të universitetit në shërbim të interesit publik dhe duke garantuar në të njëjtën kohë mbrojtjen e të drejtave dhe të interesave juridike të studentëve.

Neni 4

Obligimet e studentëve

1. Studentët e Universitetit Universiteti “Haxhi Zeka” në Pejë obligohen tu përmbahen rregullave të përcaktuara me Ligjin për Arsimin e Lartë, statutit dhe rregulloreve të universitetit dhe njësisë akademike, ku janë të regjistruar, ta ruajnë imazhin e universitetit, të respektojnë të drejtat e personelit dhe studentëve tjerë, të respektojnë rregullat disiplinore dhe rregullat e përgjithshme të mirësjelljes, si dhe t'i përmbushin detyrimet e parapara me plan programin e studimeve.

2. Përveç tjerash, studentët duhet të veprojnë në atë mënyrë që të kërkojnë mbrojtjen e të drejtave të tyre dhe interesit publik si dhe imazhit dhe interesit më të mirë të universitetit.

KAPITULLIII ORGANET SHQYRTUESE TË SHKELJES DISIPLINORE

Neni 5

Organet për shqyrtimin e përgjegjësisë disiplinore

1. Organet për shqyrtimin e përgjegjësisë disiplinore të cilat e zhvillojnë procedurën disiplinore janë:
 - 1.1. Këshilli i fakultetit i cili këshillohet nga komisioni disiplinor i njësisë akademike, si organ i shkallës së parë.
 - 1.2. Komisioni i ankesave në nivel të njësisë akademike, si organ i shkallës së dytë.

Neni 6

Përbërja e organeve për shqyrtimin e përgjegjësisë disiplinore

1. Komisioni disiplinor si organ këshillëdhënës i njësisë akademike përbëhet nga 3 anëtarë, dy prej të cilëve duhet të kenë së paku titullin e profesorit asistent në njësinë përkatëse akademike.
2. Komisioni i ankesave në nivel të njësisë akademike përbëhet nga 3 anëtarë, dy prej të cilëve duhet të kenë së paku titullin e profesorit asistent në njësinë përkatëse akademike.

Neni 7

Mandati i organeve për shqyrtimin e përgjegjësisë disiplinor

1. Komisioni disiplinor dhe komisioni i ankesave emërohen me mandat katërvjeçar sipas procedurës së rregullt të votimit nga këshilli i njësisë akademike.
2. Mandati i anëtarëve të komisioneve është i lidhur me mandatin e organit i cili e ka zgjedhur.
3. Mandati i anëtarëve të komisioneve përkatëse mund të përfundojë para kohe në rast të:
 - 1.1. Dorëheqjes;
 - 1.2. Shkarkimit;
 - 1.3. Arsyeve shëndetësore;
 - 1.4. Dënimit për vepër penale;
 - 1.5. Pensionimit;
 - 1.6. Vdekjes.

Neni 8

Shkeljet disiplinore

1. Shkelje disiplinore konsiderohet veprimi ose mosveprimi i kryer në kundërshtim (mospërputhshmëri) me këtë rregullore dhe me aktet tjera ligjore dhe nënligjore të UHZ-së, të cilat përfshijnë veprimet që cenojnë parimet si në vijim:
 - a) Cenimin e integritetit personal;
 - b) Mohimin e lirisë së shprehjes;
 - c) Cenimin e privatësisë;
 - d) Cenimin e integritetit të universitetit;
 - e) Cenimin e integritetit të personelit akademik dhe jo akademik;
 - f) Mos tolerancën;
 - g) Cenimin e pronësisë intelektuale;
 - h) Keqpërdorimin e mirëbesimit financiar;
 - i) Cenimin e rregullave bibliotekare dhe laboratorike;

- j) Cenimin e infrastrukturës universitare;
- k) Sjellja e pahijshme dhe joprofesionale në proceset akademike: mësim, provim, praktikë profesionale e të ngjashme.

Neni 9

Kategorizimi i shkeljes disiplinore

1. Shkeljet e përcaktuara në këtë rregullore kategorizohen në:
 - a) shkelje të lehta disiplinore dhe;
 - b) shkelje të rënda disiplinore.

Neni 10

Shkelje të lehta disiplinore

2. Shkelje të lehta disiplinore konsiderohen veprimet apo mosveprimet, të cilat cenojnë rregullat, etikën e mirësjelljes, vlerat dhe standardet e Universitetit “Haxhi Zeka” në Pejë, ndaj të cilave shqiptohen masat disiplinore të parapara në nenin 12 të kësaj rregulloreje.
Shkelje të lehta disiplinore konsiderohen, por nuk kufizohen vetëm në to:
 - a) sjellja jo e mirë dhe e pahijshme në objektet e universitetit/fakultetit, ku mbahen ligjëratat, ushtrimet, provimet, punët administrative dhe aktivitete të tjera;
 - b) prishja e rendit dhe qetësisë gjatë ligjëratave, në të cilat pengohet puna normale e mësimdhënësit dhe studentëve;
 - c) shkatërrimi i pa qëllimshëm i pajisjeve mësimore, laboratorëve, kompjuterëve, fondit librar në biblioteka dhe pasurisë tjetër në universitet;
 - d) pjesëmarrja në tubime në objektet ose hapësirat e universitetit, për të cilat nuk ka leje;
 - e) kryerja e aktiviteteve tjera, me të cilat shkaktohet dëm dhe cenohet autoriteti i universitetit, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve, punëtorëve tjerë dhe studentëve të universitetit.

Neni 11

Shkelje e rëndë disiplinore

1. Shkelje e rëndë disiplinore konsiderohen veprimet apo mosveprimet, të cilat cenojnë rëndë rregullat, etikën e mirësjelljes, vlerat dhe standardet e Universitetit “Haxhi Zeka” në Pejë, ndaj të cilave shqiptohen masat disiplinore të parapara në nenin 13 të kësaj rregulloreje.
2. Shkelje të rënda disiplinore konsiderohen, por nuk kufizohen vetëm në to:
 - a) dhënia e shënimeve jo të sakta organeve të universitetit, me qëllim të përvetësimit të të drejtave të caktuara të studentëve;
 - b) tjetërsimi dhe/ose përmirësimi i shënimeve në dokumentet e lëshuara nga universiteti;
 - c) nxitja dhe/ose pjesëmanja në incidente në objektet e universitetit, ku pengohet zhvillimi i proceseve akademike, administrative dhe proceseve tjera;
 - d) shkatërrimi dhe dëmtimi me qëllim i pasurisë së universitetit, përfshirë infrastrukturën, pajisjet dhe inventarin;
 - e) nxitja dhe përfshirja në sjellje abuzive ndaj personelit akademik, administrativ, studentëve dhe palëve tjera që gravitojnë në universitet. Sjellje abuzive është çdo formë apo përpjekje për të ushtruar dhunë fizike ndaj të tjerëve, kërcënimet, komentet dhe ofendimet rreth orientimit seksual, moshës, nevojave të veçanta (paafësisë), religjionit, përkatësisë etnike;
 - f) përdorimi dhe/ose posedimi i alkoolit, drogës dhe substancave tjera të palejuara në objektet e universitetit, si dhe frekuentimi i universitetit në gjendje të dehur apo të droguar, manifestuar me sjellje agresive;

- g) ndalimi ose pengimi i organizimit të procesit mësimor (ligjërata, ushtrime, kollokfiume, provime dhe lloje tjera të mësimin dhe vlerësimin);
- h) përçarje, ndërhyrje ose pengim i veprimtarive akademike, administrative, sportive, sociale, kulturore ose aktiviteteve të tjera të universitetit;
- i) përdorimi ose posedimi i mjeteve të palejuara në provime, kollokfiume ose formave tjera të vlerësimin, si për shembull, përdorimi i paautorizuar i telefonit, kalkulatorit, librave, kopjeve të ndryshme e të ngjashme;
- j) kopjimi apo tentimi për të kopjuar gjatë provimeve, kollokfiumeve, testeve ose formave tjera të vlerësimin;
- k) keqpërdorimi virtual i provimit dhe shpërndarja e testeve në rrjete sociale;
- l) hyrja në kollokfiume, provime, teste apo forma tjera të vlerësimin, në emër të dikujt tjetër si dhe përgatitja e punimit të diplomës, seminareve dhe detyrave për studentë të tjerë;
- m) huazimi apo dhënia në shfrytëzim e ID kartelës, paswordit të emailit të universitetit dhe mjeteve tjera identifikuese studentëve apo personave tjerë fizik;
- n) përdorimi i paautorizuar i mjeteve dhe resurseve të universitetit;
- o) fotokopjimi, fotografimi, incizimi dhe shpërndarja e paautorizuar e orës mësimore, materialit për përgatitje të provimit dhe afatit të provimeve, testeve etj.;
- p) dorëzimi në vlerësim i punimeve, seminareve, projekteve dhe detyrave me plagjiaturë;
- q) dorëzimi në vlerësim i punimeve, prezantimeve, projekteve hulumtuese me rezultate të falsifikuara/të sajuara;
- r) fshehja dhe ndihma studentëve tjerë në kryerjen e shkeljes disiplinore;
- s) çdo veprim ose mosveprim që sjell ose ka potencial për ta sjellë universitetin ose partnerët e tij në mosrespekt ose që e dëmton ose e ka potencialin për të dëmtojë marrëdhëniet e universitetit me komunitetet e tij;
- t) çdo shkelje e marrëveshjeve, kodeve, kontratave, vendimeve, politikave dhe procedurave të tjera të universitetit;
- u) çdo sjellje që çon në një hetim penal ose që përbën një vepër penale;
- v) mosrespektimi i ndonjë kërkese ose ndëshkimi të vendosur më parë sipas këtyre rregulloreve;
- w) veprime ose mosveprime që kërcënojnë shëndetin ose sigurinë e studentëve dhe stafit;
- x) aktivitete tjera, të cilat nuk janë përmendur në këtë rregullore, por konsiderohen si shkelje me aktet tjera të aprovuara në nivel fakulteti dhe universiteti;
- y) secili veprim që fyen rëndë integritetin e fakultetit/universitetit, personelit akademik dhe jo akademik;
- z) fotografimi, incizimi ose shpërndarja e votës në zgjedhjet studentore, apo zgjedhje të organeve tjera brenda fakultetit/universitetit;
- aa) presioni ndaj personelit akademik me qëllim të ndikimit në procedurat e vlerësimin dhe paraqitja (denoncimi) i rrejshëm i fakteve ndaj personelit akademik apo administrativ;
- bb) përdorimi i paautorizuar i emrit, logos së fakultetit apo universitetit, përfshirë hapjen e paautorizuar të llogarive në rrjete sociale në emër të organeve të UHZ-së;
- cc) reagime të paautorizuara në njete sociale në emër të organeve të UHZ-së, përfshirë edhe reagimin e paautorizuar në emër të përfaqësuesve të studentëve;
- dd) shkrimi dhe reagimi në rrjetet sociale apo aplikacione të ndryshme (*viber, whatsapp e të ngjashme*) në mënyrën që cenon integritetin dhe privatësinë e personelit akademik, administrativ apo studentëve.

MASAT DISIPLINORE

Neni 12

Masat disiplinore për shkelje të lehta

1. Për shkelje të lehta disiplinore shqiptohet vetëm njëra nga këto masa disiplinore:
 - a) paralajmërimi verbal nga personeli i Universitetit “Haxhi Zeka” në Pejë, qëllimi i të cilit është këshillimi dhe paralajmërimi i/e studentit për masa të tjera disiplinore në rast të përsëritjes së shkeljes;
 - b) kërkesë për të paraqitur kërkim falje me shkrim për ata që preken nga shkelja;
 - c) vendim për të paguar çdo dëmtim ose tarife për dëmin material të shkaktuar;
 - d) vërejtje me shkrim.

Neni 13

Masat disiplinore për shkelje të rënda

1. Për shkelje të rënda disiplinore shqiptohet vetëm njëra nga këto masa disiplinore:
 - a) vendim për të paguar çdo dëmtim ose tarife për dëmin material të shkaktuar;
 - b) vendim për të kryer punë në komunitet, siç është angazhimi në organizimin e aktiviteteve të ndryshme edukative nga ana e universitetit dhe partnerëve të tij;
 - c) ndalesë në hyje në provime, në një apo më shumë afate të provimeve;
 - d) ndalim i përkohshëm (suspendim) nga fakulteti për 6 muaj;
 - e) ndalim i përkohshëm (suspendim) nga fakulteti për 1 vjet;
 - f) përjashtim përgjithmonë nga fakulteti dhe universiteti, përfshirë edhe të drejtën për t'u regjistruar sërish në universitet;
 - g) humbja e të drejtës për të gëzuar përkrahje financiare nga universiteti, siç është bursa universitare apo grante të ndryshme që fitohen në emër të universitetit.

Neni 14

Shqiptimi dhe përshtatshmëria e masës disiplinore

1. Masat disiplinore shqiptohen në proporcion me pasojat dhe dëmet e shkaktuara.
2. Me rastin e caktimit të një mase disiplinore duhet të merren parasysh çdo rrethanë lehtësuese apo rënduese, si:
 - a) rrezikshmëria e shkeljes disiplinore;
 - b) shkalla e përgjegjësisë së studentit;
 - c) rrethanat në të cilat është kryer shkelja;
 - d) pasojat e shkaktuara;
 - e) sjellja e studentit para kryerjes së shkeljes dhe gjatë procedurës disiplinore;
 - f) nëse studenti i dyshuar për shkelje ka marrë masë disiplinore të mëparshme, e cila nuk është shlyer nga evidencat e dosjes së studentit.

Neni 15

Procedimet penale

1. Universiteti nuk ka kompetenca hetimore të karakterit penal. Këto procedura përqendrohen në faktin nëse rregullorja për përgjegjësi disiplinore është shkelur dhe nuk mund të konsiderohen si zëvendësim për një hetim ose ndjekje penale.
2. Kur shkeljet disiplinore përfshijnë ose mund të përfshijnë shkelje me nevojë për procedime penale, sekretari i fakultetit, në koordinimin me dekanin, e përcjell tek organet kompetente rastin, ndërsa komisioni disiplinor nuk duhet f i pezullojë procedurat e brendshme për trajtimin e rastit disiplinor.

Neni 16

Raportimi i shkeljes disiplinore të pretenduar

1. Procedura e përgjegjësisë disiplinore fillon me rastin e raportimit të shkeljes së rregullave dhe parimeve të parapara me këtë rregullore.
2. Në kuadër të kësaj procedure, çdo student, personel i universitetit apo palë e përfshirë, i cili pretendon se ndaj tij, ndaj universitetit apo kulturës akademike janë shkelur të drejtat që janë sanksionuar me këtë rregullore, ka të drejtë dhe inkurajohet ta paraqesë shkeljen te komisioni disiplinor në nivel fakulteti, si organ i shkallës së parë.
3. Kur një palë raportuese raporton një shkelje, ai/ajo do të mbahet i informuar për afatet kohore që lidhen me hetimin dhe çdo proces disiplinor dhe do të njoftohet me përfundimin e procesit. Njoftimi do të jetë specifik për secilin rast dhe do të përcaktohet duke marrë parasysh të drejtat e privatësisë për të gjitha palët dhe parimet e drejtësisë.
4. Dëshmitë e dëshmitarëve do të merren parasysh përmes deklaratave me shkrim, deklaratave në formë elektronike.
5. Universiteti do të mundësojë edhe raportimin anonim në mënyrë elektronike.
6. Universiteti nuk do të tolerojë raportime joserioze, shqetësuese ose keqdashëse.

Neni 17

Procedura dhe afatet kohore për iniciimin e procedurës disiplinore

1. Shkelja disiplinore mund të raportohet nga personeli akademik, administrativ, palët e treta apo studentët.
2. Nëse konstatohet se për rastin e paraqitur ka fakte të mjaftueshme për iniciimin e procedurës disiplinore, sekretari i fakultetit e njofton komisionin disiplinor që brenda (5) pesë ditëve të punës, pas paraqitjes së shkeljes së dyshuar, duhet të iniciojë procedurë disiplinore.
3. Procedura duhet të përfundojë brenda pesë (5), respektivisht 15 ditëve të punës, duke ndërmarrë hapat si në vijim:
 - a) njofton me shkrim personin/ studentin e dyshuar për shkelje se ndaj tij është iniciuar procedurë disiplinore;
 - b) të dyshuarit për shkelje disiplinore i jepet e drejta për f u deklaruar;
 - c) kontakton me personin, i cili ka paraqitur shkeljen e dyshuar, duke e njoftuar me iniciimin e rastit dhe duke i dhënë mundësinë e deklaramit të tij;
 - d) kontakton dhe merr dëshmi me shkrim nga çdonjëri që mund të ofrojë dëshmi në lidhje me rastin;
 - e) komisioni disiplinor duhet të vendosë brenda 30 ditëve, prej ditës kur rasti i është paraqitur;
 - f) për shkak të kompleksitetit të çështjes disiplinore, komisioni disiplinor në shkallë të parë mund të shtyjë afatin për përfundimin e procedurës disiplinore, por jo më gjatë se 30 ditë nga dita e përfundimit të afatit fillestar.
3. Me rastin e fillimit të procedurës disiplinore, komisioni obligohet të trajtojë rastin me kompetencë, besueshmëri, paanshmëri dhe në përputhje të plotë me parimet themelore të drejtësisë.

Neni 18

Parashkrimi i shkeljes disiplinore

1. Procedurat disiplinore nuk mund të iniciohen pas kalimit të këtyre periudhave kohore:
 - a) dy (2) muaj nga data kur zbulohet shkelja e lehtë disiplinore;
 - b) katër (4) muaj nga data kur zbulohet shkelja e rëndë disiplinore;
 - c) përjashtimisht nga paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni, për shkaqe të arsyeshme dhe të bazuara,

mundësia për zhvillimin e procedurave disiplinore skadon brenda tre (3) muajve pas datës kur është kryer shkelja e lehtë dhe gjashtë (6) për shkelje të rënda.

Neni 19

Shqyrtimi i shkeljes së pretenduar disiplinore nga komisioni disiplinor

1. Me rastin e paraqitjes së shkeljes së pretenduar disiplinore, komisioni disiplinor do të mbledhet për shqyrtimin e rastit, verifikimin e të dhënave, konstatimin e përputhshmërisë objektive të rastit me normat e përcaktuara me këtë rregullore, si dhe të fillojë zhvillimin e procedurës ndaj palës së pretenduar për shkelje disiplinore.
2. Procedura e përgjegjësisë disiplinore organizohet në sesione, përkatësisht në veprimet vijuese:
 - a) me rastin e konstatimit të bazës së qëndrueshme për shkelje;
 - b) me rastin e seancës ndaj palëve dhe rekomandimin e vendimit përfundimtar për këshillin e fakultetit;
 - c) në sesionet e përcaktuara si në pikat a dhe b të këtij neni mund të shqyrtohen më shumë se një rast.
3. Çdo rast i paraqitur do të trajtohet me kompetencë. besueshmëri. paanshmëri dhe në përputhje të plotë me parimet themelore të drejtësisë dhe që proklamohen në legjislacionin e aplikueshëm dhe në këtë rregullore. duke marrë në konsideratë palën raportuese dhe palën e raportuar, si dhe paiët e treta që ndërlidhen me rastin e raportuar.
4. Kur një shkelje e mundshme përfshin shumë studentë, komisionet disiplinore që shqyrtojnë rastin mund të përcaktojnë nëse studentët do të konsiderohen si palë individuale apo kolektive.
5. Studentët e përfshirë si palë në një seancë disiplinore pritët që të flasin vetë dhe të jenë të gatshëm të shtrojnë argumentet e tyre. Megjithatë, një student ka të drejtë të përfaqësohet në procedurë disiplinore nga një përfaqësues i autorizuar.
6. Universiteti nuk mban të drejtën të caktojë përfaqësimin ligjor në lidhje me cilindo element të procedurave sipas kësaj rregulloreje.
7. Dështimi për të marrë pjesë në seancë nuk do ta ndalojë procedimin e seancës. Shkeljet disiplinore mund të trajtohen dhe të konstatohen edhe në mungesë të palëve.
8. Largimi i studentit nga universiteti gjatë kohës kur është në procesin e shqyrtimit për shkelje disiplinore nuk do të ndalojë domosdoshmërisht procedurat sipas kësaj rregulloreje.
9. Pas raportimit të një rasti për shkelje disiplinore, kur konstatohet se nuk ka prova të mjaftueshme, komisioni disiplinor rezervon të drejtën t'i propozoj këshillit të fakultetit mbylljen e procedurës disiplinore, në mungesë të provave.

Neni 20

Propozimi i masës disiplinore nga komisioni disiplinor dhe marrja e vendimit nga këshilli i fakultetit.

1. Shqiptimi i masave disiplinore bëhet nga këshilli i njësisë akademike me propozim të komisionit disiplinor, si organ i shkallës së parë. Propozimet e komisionit disiplinor miratohen në këshillin e fakultetit.
2. Palët në procedurë kanë të drejtë t'i ankohen komisionit të ankesave në nivel të njësisë akademike, si organ i shkallës së dytë.

Neni 21

Mbështetja administrative

1. Person përgjegjës për mbarëvajtjen e takimit të komisionit disiplinor dhe komisionit të ankesave është sekretari i njësisë akademike, ku zhvillohet procedura disiplinore, i cili obligohet të sigurojë:

- a) rregulloren për procedurën dhe masat disiplinore për studentët e UHZ-së,
- b) ofrimin e dëshmive të mbledhura gjatë zhvillimit të procedurës;
- c) përgatitjen e orarit të mbarëvajtjes së takimit të komisionit disiplinor;
- d) njoftimin për datën, kohën dhe vendin e mbajtjes së takimit për personat që kërkohet të jenë të pranishëm;
- e) mbajtjen e procesverbalit;
- f) dorëzimin dhe kumtimin e vendimit te personat kompetentë.

Neni 22

Procedura për parashtrimin e ankesës në komisionin e ankesave

1. Ankesën ndaj vendimit të shkallës së parë mund ta parashtrojë:
 - a) pala e dënuar për shkelje;
 - b) parashtruesi i shkeljes disiplinore.
2. Ankesa parashtrohet me shkrim në afatin prej 10 ditëve të punës, nga data e pranimit të vendimit të shkallës së parë.
3. Në ankesë duhet theksuar në mënyrë të veçantë:
 - a) vendimin, kundër të cilit paraqitet ankesa;
 - b) arsyet, ndaj të cilave është paraqitur ankesa;
 - c) dëshmitë relevante që parashtruesi i ankesës mendon se autoriteti i apelit duhet t'i marrë parasysh;
 - d) përfundimin e kërkuar (anulimin e tërësishëm apo të pjesshëm të vendimit apo ndryshimin e tij);
 - e) nënshkrimin e ankuesit.

Neni 23

Arsyet për paraqitje në komisionin e ankesave

1. Kundër vendimit mbi shqiptimin e masës disiplinore mund të ushtrohet ankesë për shkak të:
 - 1.1. shkeljes së dispozitave të kësaj rregulloreje;
 - 1.2. vërtetimit jo të plotë të fakteve dhe provave dhe
 - 1.3. vendimit mbi caktimin e masës disiplinore.

Neni 24

Shqyrtimi i shkeljes disiplinore nga komisioni i ankesave

1. Komisioni i ankesave vlerëson dhe shqyrton me kujdes të gjitha çështjet dhe dëshmitë që kanë të bëjnë me rastin dhe vendos:
 - a) të kontrollojë nëse ankesa është parashtruar brenda afatit të paraparë;
 - b) të kontrollojë dhe vlerësojë pjesën e vendimit të kontestuar për të parë nëse ka pasur ndonjë shkelje në procedurë;
 - c) të vlerësojë nëse është kryer shkelja disiplinore dhe të vlerësojë përshtatshmërinë e masës disiplinore të shqiptuar.
2. Komisioni i ankesave duhet që brenda afatit prej 30 ditëve prej datës së pranimit të ankesës të vendosë për rastin disiplinor.

Neni 25

Kompetenca e komisionit të ankesave

1. Komisioni i ankesave mund të marrë këto vendime:

- a) të hedhë poshtë ankesën si të paafatshme;
 - b) të refuzojë ankesën si të pabazuar dhe e vërteton vendimin paraprak;
 - c) të pranojë pjesërisht ankesën dhe të ulë masën disiplinore;
 - d) të pranojë tërësisht ankesën dhe të shfuqizojë masën disiplinore të dhënë.
2. Vendimi nga komisioni i ankesave merret në bazë të shqyrtimit dhe vlerësimit të dëshmive me shkrim, mirëpo, në raste të caktuara, mund të pranojë dëshmi të reja apo të lejojë një dëgjim gojor nëse ka gjasa që cilado prej tyre të ndihmojë në marrjen e vendimit objektiv.

Neni 26

Marrja e vendimit nga komisioni i ankesave

1. Pas shqyrtimit të rastit, komisioni i ankesave ka kompetencë të:
 - a) Refuzoj ankesën nëse është e pa pranueshme, apo është e pa bazuar, në pikëpamjen e ligjshmërisë apo përshtatshmërisë;
 - b) Nëse vlerëson se ankesa është e pranueshme dhe e bazuar, ai vendos përfundimisht më një akt të ri, përmes të cilit mundë të anulohet apo ndryshohet, plotësisht apo pjesërisht, aktin e ankimuar;
 - c) Komisioni i ankesave në asnjë rast nuk mund të rendojë masën disiplinore të dhënë nga komisioni disiplinore;
 - d) Vendimi i komisionit të ankesave formulohet dhe dorëzohet me shkrim të sekretaria, brenda 5 ditëve nga dita e marrjes së vendimit, dhe është i formës së prerë, por mundë ti nënshtrohet shqyrtimit gjyqësor.

Neni 27

Ekzekutimi dhe zbatimi i masave disiplinore

Ekzekutimi i masave disiplinore bëhet nga dita kur vendimi merr formën e prerë.

Neni 28

Dispozita përfundimtare

1. Procedurat e filluara para hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, zbatohen sipas dispozitave të ligjeve ose rregulloreve më të cilën është filluar procedura.
2. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregulloreje shfuqizohet Rregullorja Ref.nr. 1443/13 dt.26.12.2013 për procedurën disiplinore.

Neni 29

Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hynë në fuqi ditën e miratimit nga Këshilli Drejtues i Universitetit "Haxhi Zeka" në Pejë.

Këshilli Drejtues i UHZ-së.
Prof. Ass. Dr. Mëjlinda Belegu - Kryesuese





REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA ARMIQI DR. FARSIVIT, SHKENCES DHE TEKNOLOGJISE		UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEKA" PEJE
REKTORATI		
Nr./Br./No.	1298	Nr./faq./Br. sht./No. pg 13
Data / Datim / Date: 27.06.2022		Paqe / Page

UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEKA"

REGULATION

ON MEASURES AND DISCIPLINARY PROCEDURE FOR STUDENTS OF THE UNIVERSITY "HAXHI ZEKA"

The Governing Council based on the competencies defined in article 149 and article 23, paragraph 1, subparagraph 1.6, point 1.6.1., of the Statute of the University "Haxhi Zeka", in the meeting held on 06.06.2022, approved this:

REGULATION

ON MEASURES AND DISCIPLINARY PROCEDURE FOR STUDENTS OF THE UNIVERSITY "HAXHI ZEKA"

CHAPTER I

GENERAL PROVISIONS

Article 1

Purpose

This regulation defines the procedure of disciplinary responsibility, the review bodies of the disciplinary violation, the categorization of the violations, as well as the disciplinary and punishments measures against the students.

Article 2

Scope

1. This regulation applies to full-time students, correspondence students, visiting students, as well as to any student who is enrolled in any of the levels of study offered by the University "Haxhi Zeka".
2. To fulfill the purpose reflected in the principles of this regulation, the university has the duty and obligation to take responsibility to protect the university community from harm, damage and violation of integrity and dignity at the personal, academic and institutional level.
3. The University considers that in addition to the regulations that sanction the academic and university activity, the need to implement the rules for the ethical behavior of students is an emancipatory necessity, in order to achieve the protection of integrity and create an academic environment that enables equal, fair and dignified treatment of students and of academic and non-academic staff.
4. This regulation that describes the procedure and disciplinary responsibilities of students, through which the university will take disciplinary measures, when the same rules are violated by students, is drafted on the basis of the authority that the university exercises through the legislation in force

and the statute.

5. The basic principles embodied in this regulation are: non-discrimination, protection of fundamental rights and freedoms, access to education, public academic ethics and other procedural principles set out in the applicable Law on General Administrative Procedure.
6. The University is committed to establish effective mechanisms for the implementation of the principles and provisions of this regulation, where through these mechanisms aims to achieve effective realization of the authority of university in the service of public interest and while guaranteeing the protection of students' rights and their legal interests.

Article 3 Student obligations

1. Students of the University "Haxhi Zeka" are obliged to adhere to the rules set by the Law on Higher Education, the statute and regulations of the university and the academic unit, where they are registered, to preserve the image of the university, to respect the rights of staff and other students, to respect the disciplinary rules and general rules of politeness, as well as to fulfill the obligations provided by the curriculum.
2. Besides, students must act in such a way to seek the protection of their rights and the public interest as well as the best image and interest of the university.

CHAPTER II

DISCIPLINARY VIOLATION REVIEW BODIES

Article 4 Bodies for reviewing disciplinary responsibility

1. Bodies for the review of disciplinary responsibility that develop the disciplinary procedure are:
 - 1.1. Faculty Council, which is advised by the disciplinary commission of the academic entity, as a first-degree body.
 - 1.2. Complaints Commission at academic unit level, as second-degree body.

Article 5 Composition of bodies for review of disciplinary responsibility

1. The disciplinary commission as the academic unit's advisory body consists of three members, two of whom must have at least the title of professor assistant in the respective academic unit.

2. The complaints commission at the level of the academic entity consists of three members, two of whom must have at least the title of professor assistant in the respective academic unit.

Article 6

The mandate of the bodies for the review of disciplinary responsibility

1. The disciplinary commission and the complaints commission are appointed by four-year mandate under the regular voting procedure by the council of the academic unit.
2. The mandate of the members of the commissions is related to the mandate of the body which has elected it.
3. The mandate of the members of the respective commissions may end early in the event of:
 - 3.1. Resignation;
 - 3.2. Discharge;
 - 3.3. Health reasons;
 - 3.4. Conviction for criminal offence;
 - 3.5. Retirement;
 - 3.6. Death.

Article 7

Disciplinary violations

1. Disciplinary violation is considered the action or omission committed in contradiction (non-compliance) with this regulation and other legal and sub-legal acts of UHZ, which include actions that violate the following principles:
 - a) Violation of personal integrity;
 - b) Denial of freedom of expression;
 - c) Violation of privacy;
 - d) Violation of the integrity of the university;
 - e) Violation of the integrity of academic and non-academic staff;
 - f) Intolerance;
 - g) Infringement of intellectual property;
 - h) Abuse of financial trust;
 - i) Violation of library and laboratory rules;
 - j) Violation of university infrastructure;
 - k) Misconduct and unprofessional behavior in academic processes: teaching, examination, professional practice and the like.

Article 8
Categorization of disciplinary violation

1. The violations defined in this regulation are categorized in:
 - a) Minor disciplinary violations and;
 - b) Serious disciplinary violations.

Article 9
Minor disciplinary violations

1. Minor disciplinary violations are considered actions or omissions, which violate the rules, ethics of politeness, values and standards of the University "Haxhi Zeka", to which are imposed disciplinary measures provided in Article 12 of this regulation.
2. Minor disciplinary violations are considered, but are not limited to:
 - a) bad and inappropriate behavior in the facilities of the university / faculty, where lectures, exercises, exams, administrative work and other activities are held;
 - b) disturbing the order and calm during the lectures, in which the normal work of the teacher and students is hindered;
 - c) unintentional destruction of teaching equipment, laboratories, computers, library fund in libraries and other property in the university;
 - d) participation in gatherings in the facilities or premises of the university, for which there is no permit;
 - e) carrying out other activities, which cause damage and violate the authority of the university, teachers, associates, other employees and students of the university.

Article 10
Serious disciplinary violation

1. Serious disciplinary violations are considered actions or omissions, which seriously violate the rules, ethics of politeness, values and standards of the University "Haxhi Zeka", to which are imposed disciplinary measures provided in Article 13 of this regulation.
2. Serious disciplinary violations are considered, but are not limited to:
 - a) giving inaccurate information to the university bodies, in order to acquire certain rights of students;
 - b) alienation and / or improvement of notes in documents issued by the university;
 - c) incitement and / or participation in incidents in university facilities, where the development of academic, administrative and other processes is hindered;
 - d) intentional destruction and damage of university property, including infrastructure, equipment and inventory;

- e) incitement and involvement in abusive behavior towards academic, administrative staff, students and other parties gravitating to the university. Abusive behavior is any form or attempt to use physical violence against others, threats, comments and insults about sexual orientation, age, special needs (disability), religion, ethnicity;
- f) use and / or possession of alcohol, drugs and other illicit substances in the university facilities, as well as attending the university in a drunken or drugged state, manifested by aggressive behavior;
- g) prohibition or obstruction of the organization of the teaching process (lectures, exercises, colloquia, exams and other types of teaching and assessment);
 - h) disruption, interference or obstruction of academic, administrative, sports, social, cultural or other activities of the university;
- i) the use or possession of illicit means in examinations, colloquia or other forms of assessment, such as unauthorized use of telephone, calculator, books, various and similar copies;
- j) copying or attempting to copy during exams, colloquia, tests or other forms;
- k) virtual misuse of the exam and distribution of tests on social networks;
- l) entering colloquia, exams, tests or other forms of assessment, on behalf of someone else as well as preparing the diploma thesis, seminars and assignments for other students;
- m) borrowing or using the ID card, university email password and other means of identification to students or other natural persons;
- n) unauthorized use of university tools and resources;
- o) photocopying, photographing, recording and unauthorized distribution of the lesson, material for exam preparation and deadline of exams, tests, etc.;
- p) submission for evaluation of works, seminars, projects and tasks with plagiarism;
- q) submission for evaluation of works, presentations, research projects with falsified / fabricated results;
- r) hiding and assisting other students in committing a disciplinary offense;
- s) any action or omission which brings or has the potential to bring the university or its partners into disrespect or which damages or has the potential to damage the university's relations with its communities;
 - t) any violation of agreements, codes, contracts, decisions, policies and other procedures of the university;
- u) any conduct leading to a criminal investigation or constituting a criminal offense;
- v) non-compliance with any requirement or penalty previously imposed under these regulations;
- w) actions or omissions that threaten the health or safety of students and staff;
- x) other activities, which are not mentioned in this regulation, but are considered as violations with other acts approved at the faculty and university level;
- y) any action that seriously offends the integrity of faculty / university, academic and non-academic staff;
- z) photographing, recording or distributing votes in student elections, or elections of other bodies within the faculty / university;
- aa) pressure on academic staff in order to influence the evaluation procedures and false presentation (denunciation) of facts against academic or administrative staff;
- bb) unauthorized use of the name, faculty or university logo, including unauthorized opening of social

- media accounts on behalf of UHZ bodies;
- cc) unauthorized reactions on social networks on behalf of UHZ bodies, including unauthorized reactions on behalf of student representatives;
- dd) writing and reacting on social networks or various applications (*Viber, WhatsApp, etc.*) in a way that violates the integrity and privacy of academic, administrative staff or students.

DISCIPLINARY MEASURES

Article 11

Disciplinary measures for minor violations

1. For minor disciplinary violations, only one of the following disciplinary measures is imposed:
 - a) verbal warning from the staff of the University "Haxhi Zeka", the purpose of which is to advise and warn the student for other disciplinary measures in case of recurrence of the violation;
 - b) a request to file a written apology to those affected by the violation;
 - c) decision to pay any damages or fees for the material damage caused;
 - d) written remarks.

Article 12

Disciplinary measures for serious violations

1. Only one of the following disciplinary measures is imposed for serious disciplinary violations:
 - a) decision to pay any damages or fees for the material damage caused;
 - b) decision to carry out work in the community, such as engaging in the organization of various educational activities by the university and its partners;
 - c) ban on entering exams, in one or more exam deadlines;
 - d) temporary suspension from the faculty for six months;
 - e) temporary suspension from the faculty for one year;
 - f) permanent expulsion from the faculty and the university, including the right to re-enroll in the university;
 - g) loss of the right to enjoy financial support from the university, such as university scholarships or various grants won on behalf of the university.

Article 13

Imposition and appropriateness of the disciplinary measure

1. Disciplinary measures are imposed in proportion to the consequences and damages caused.
2. When imposing a disciplinary measure, any mitigating or aggravating circumstances must be

taken into consideration, such as:

- a) the dangerousness of the disciplinary violation;
- b) the degree of responsibility of the student;
- c) the circumstances in which the violation was committed;
- d) the consequences caused;
- e) the behavior of the student before committing the violation and during the disciplinary procedure;
- f) if the student suspected of violation has taken a previous disciplinary measure, which has not been cleared from the records of the student file.

Article 14 Criminal proceedings

1. The University has no investigative powers of a criminal nature. These procedures focus on whether the regulation on disciplinary liability has been violated and can not be considered as a substitute for an investigation or prosecution.
2. When disciplinary violations include or may include violations in need of criminal proceedings, the secretary of the faculty, in coordination with the dean, forwards the case to the competent authorities, while the disciplinary commission should not suspend internal procedures for handling the disciplinary case.

Article 15 Reporting the alleged disciplinary violation

1. The procedure of disciplinary responsibility begins with the case of reporting the violation of the rules and principles provided by this regulation.
2. In the framework of this procedure, any student, university staff or party involved, who claims that the rights sanctioned by this regulation have been violated against him, the university or the academic culture, has the right and is encouraged to file the violation to the disciplinary commission at the faculty level, as a first-degree body.
3. When a reporting party reports a violation, he / she will be kept informed of the timelines associated with the investigation and any disciplinary proceedings and will be notified of the completion of the proceedings. The notice will be specific to each case and will be determined taking into account the privacy rights of all parties and the principles of justice.
4. Witness testimonies will be considered through written statements, electronic statements.
5. The University will also enable anonymous reporting electronically.

6. The University will not tolerate frivolous, disturbing or malicious reporting.

Article 16

Procedure and deadlines for initiating disciplinary procedure

1. The disciplinary violation may be reported by academic and administrative staff, third parties or students.
2. If it is ascertained that for the presented case there are sufficient facts for initiating the disciplinary procedure, the secretary of the faculty notifies the disciplinary commission within (5) five working days after filing a suspected violation, should initiate disciplinary procedure.
3. The procedure must be completed within five (5), respectively fifteen (15) working days, taking the following steps:
 - a) notifies in writing the person / student suspected of violation that a disciplinary procedure has been initiated against him;
 - b) the suspect for a disciplinary violation is given the right to declare;
 - c) contacts the person who has filed the suspected violation, notifying him / her of the initiation of the case and giving him / her the opportunity to declare it;
 - d) contacts and receives written evidence from anyone who can provide evidence in relation to the case;
 - e) the disciplinary commission must decide within thirty (30) days from the day when the case was presented to it;
 - f) due to the complexity of the disciplinary case, the disciplinary commission in the first instance may postpone the deadline for the completion of the disciplinary procedure, but not longer than thirty (30) days from the day of the end of the initial deadline.
4. When initiating disciplinary proceedings, the commission is obliged to treat the case with competence, reliability, and fairness and in full compliance with the basic principles of justice.

Article 17

Prescription of disciplinary violation

1. Disciplinary procedures may not be initiated after the expiration of the following time periods:

- a) two (2) months from the date when the minor disciplinary violation is discovered;
- b) four (4) months from the date when the serious disciplinary violation is discovered;
- c) except for paragraphs 1 and 2 of this Article, for reasonable and well-founded reasons, the possibility for conducting disciplinary proceedings expires within three (3) months after the date when the minor violation was committed and six (6) for serious violations.

Article 18

Review of the alleged disciplinary violation by the disciplinary commission

1. In case of an alleged disciplinary violation, the disciplinary commission will meet to review the case, to verify the data, ascertain the objective compliance of the case with the norms set by this regulation, and to initiate procedure against the party alleging a disciplinary violation.
2. The procedure of disciplinary responsibility is organized in sessions, respectively in the following actions:
 - a) in the case of ascertaining a solid basis for violation;
 - b) on the occasion of the hearing to the parties and the recommendation of the final decision to the faculty council;
 - c) in the sessions defined as in points a and b of this article, more than one case can be examined.
3. Each case submitted will be dealt with competence, credibility, fairness and in full compliance with the fundamental principles of justice and proclaimed in applicable legislation and in this regulation, taking into consideration the reporting party and the reported party, as well as third parties connected with the reported case.
4. When a potential violation involves many students, the disciplinary commissions reviewing the case may determine whether the students will be considered as individual or collective parties.
5. Students involved as a party in a disciplinary hearing are expected to speak for themselves and be willing to present their arguments. However, a student has the right to be represented in disciplinary proceedings by an authorized representative.
6. The University does not reserve the right to appoint legal representation in relation to any element of the procedures under this regulation.
7. Failure to attend the hearing will not stop the procedure of the hearing. Disciplinary violations can be addressed and ascertained even in the absence of the parties.
8. The removal of the student from the university while he / she is in the process of being

examined for disciplinary violations will not necessarily stop the procedures according to this regulation.

9. After reporting a case of disciplinary violation, when it is determined that there is insufficient evidence, the disciplinary commission reserves the right to propose to the faculty council the closure of disciplinary proceedings, in the absence of evidence.

Article 19

Proposing a disciplinary measure by the disciplinary commission and making a decision by Faculty Council

1. The imposition of disciplinary measures is done by the Council of the academic unit on the proposal of the disciplinary commission, as a body of the first instance. The proposals of the disciplinary commission are approved by the Faculty Council.
2. The parties in the procedure have the right to appeal to the complaints commission at the level of the academic unit, as a second instance body.

Article 20

Administrative support

1. The person responsible for the conduct of the meeting of the disciplinary commission and the complaints commission is the secretary of the academic unit, where the disciplinary procedure takes place, who is obliged to provide:
 - a) regulation on procedure and disciplinary measures for UHZ students,
 - b) providing evidence collected during the procedure;
 - c) preparation of the schedule of the meeting of the disciplinary commission;
 - d) notice of the date, time and place of the meeting for persons required to be present;
 - e) keeping minutes;
 - f) submission and notification of the decision to the competent persons.

Article 21

Procedure for submitting an Appeal to the Appeals Commission

1. An appeal against the decision of the first instance may be submitted by:
 - a) the party convicted of a violation;
 - b) the applicant of the disciplinary violation.
2. The appeal is submitted in writing within ten (10) working days, from the date of receipt of

the decision of the first instance.

3. The complaint must state in particular:
 - a) the decision against which the appeal is filed;
 - b) the reasons for which the complaint has been filed;
 - c) relevant evidence that the complainant thinks the appeal authority should take into account;
 - d) the requested termination (total or partial annulment of the decision or change of decision);
 - e) signature of the complainant.

Article 22

Reasons for filing with the Appeals Commission

1. Against the decision on the pronouncement of the disciplinary measure can be exercised complaint because of:
 - 1.1. Violation of the provisions of this regulation;
 - 1.2. Incomplete proof of facts and evidence and
 - 1.3. Decision on the appointment of the disciplinary measure.

Article 23

Review of the disciplinary violation by the Appeals Commission

1. The Appeals Commission carefully evaluates and examines all issues and evidence related to the case and decides:
 - a) to check if the complaint has been submitted within the prescribed time limit;
 - b) check and evaluate the part of the challenged decision to see if there have been any violations in the procedure;
 - c) assess whether the disciplinary violation has been committed and assess the appropriateness of the disciplinary measure imposed.
2. The appeals commission must decide on the disciplinary case within thirty (30) days from the date of receipt of the appeal.

Article 24

Competence of the Appeals Commission

1. The Appeals Commission may take the following decisions:
 - a) dismiss the complaint as out of time;
 - b) to reject the appeal as unfounded and to confirm the preliminary decision;
 - c) partially accept the complaint and reduce the disciplinary measure;
 - d) to accept the complaint in its entirety and to abrogate the given disciplinary measure.

2. The decision of the appeals commission is made on the basis of the examination and evaluation of written evidence, but, in certain cases, may accept new evidence or allow an oral hearing if it is likely that any of them will assist in obtaining reasonable decision.

Article 25
Decision making by the Appeals Commission

1. After reviewing the case, the Appeals Commission has the competence to:
 - a) dismiss the appeal if it is inadmissible, or unfounded, in terms of legality or appropriateness;
 - b) if it deems that the complaint is admissible and grounded, it finally decides on a new act, through which it can annul or change, in whole or in part, the appealed act;
 - c) the Appeals Commission in no case can aggravate the disciplinary measure given by the disciplinary commission;
 - d) the decision of the Appeals Commission is formulated and submitted in writing to the secretariat, within five (5) days from the day of the decision, and is final, but can be subject to judicial review.

Article 26
Execution and enforcement of disciplinary measures

Execution of disciplinary measures is done from the day when the decision becomes final.

Article 27
Final provisions

1. The procedures initiated before the entry into force of this Regulation, are implemented according to the provisions of the laws or regulations with which the procedure is initiated.
2. With the entry into force of this regulation, Regulation with ref.no. 1443/13 dated: 26.12.2013 for the disciplinary procedure is repealed.

Article 28
Entry into force

This regulation enters into force on the day of approval by the Governing Council of the University "Haxhi Zeka".



Governing Council of UHZ
Prof. Assistant. Dr. Majlinda Belegu - Chairperson



REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA MINISTRIJA E ARSIMIT, SHKENCËS DHE TEKNOLOGJISË		UNIVERSITETI UNIVERZITET "HAXHI ZEQA" PEJE
REKTORATI		
Nr. / Br. / No. 1298	Nr. i faqj / Br. str / No. pg 12	
Data / Datum / Date: 07.06.2022, Pejë / Peë		

UNIVERSITETI - UNIVERSITY - UNIVERZITET
"HAXHI ZEQA"

UREDBU
O MJERAMA I DISCIPLINSKOM POSTUPKU ZA STUDENTE UNIVERZITETA "HAXHI ZEQA" U
PEĆI

Upravni odbor je, na osnovu nadležnosti definisanih u članu 149. i članu 23. stav 1, prema stavu 1.6, tačka 1.6.1. Statuta Univerziteta "Haxhi Zeka" u Peći, na sjednici održanoj 06.06.2022. godine, odobrio:

UREDBU

O MJERAMA I DISCIPLINSKOM POSTUPKU ZA STUDENTE UNIVERZITETA "HAXHI ZEKA" U PEĆI

POGLAVLJE I OPŠTE ODREDBE

Član 1 Cilj

Ovom uredbom određuju se postupci disciplinske odgovornosti, organi za kontrolu disciplinskog prekršaja, kategorizacija prekršaja, kao i disciplinske mjere i kazne prema studentima.

Član 2 Djelokrug rada

1. Ova uredba se odnosi na redovne studente, vanredne studente, gostujuće studente, kao i na sve studente koji su upisani na bilo koji nivoa studija koje nudi Univerzitet „Haxhi Zeka“ u Peći.
2. Realizovati cilj koji se ogleda u principima ove uredbe, univerzitet ima dužnost i obavezu da preuzme odgovornost da zaštiti univerzitetsku zajednicu od uvreda, narušavanja integriteta i dostojanstva na ličnom, akademskom i institucionalnom nivou.
3. Univerzitet smatra da je, pored propisa koji sankcionišu akademsku i univerzitetsku djelatnost, potreba da se studentima nametnu pravila za etičko ponašanje neophodno, kako bi se postigla zaštita integriteta i stvorilo akademsko okruženje koje omogućava ravnopravnost, korektnost, kao i dostojanstvo studenata, akademskog i neakademskog osoblja.
4. Ova uredba, koja opisuje postupke i disciplinske odgovornosti studenata, a pomoću koje će univerzitet preduzimati disciplinske mjere kada se ista pravila krše od strane studenata, izrađuje se na osnovu ovlašćenja koje univerzitet ostvaruje u skladu sa zakonima na snazi i Statutom.
5. Osnovni principi sadržani u ovoj uredbi su: nediskriminacija, zaštita osnovnih prava i sloboda, pristup obrazovanju, etika i javni akademski moral, kao i druga proceduralna načela utvrđena važećim Zakonom o opštem upravnom postupku.
6. Univerzitet se zalaže za uspostavljanje efikasnih mehanizama za sprovođenje principa i odredbi ove uredbe, pri čemu se kroz ove mehanizme želi postići efektivno ostvarivanje nadležnosti univerziteta u službi javnog interesa i uz garantovanje zaštite prava i pravnog interesa studenata.

Član 4

Obaveze studenata

1. Studenti Univerziteta „Haxhi Zeka“ u Peći dužni su da se pridržavaju pravila definisanih Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom i propisima univerziteta i akademske jedinice u kojoj su registrovani, kako bi sačuvali imidž univerziteta, da poštuju prava osoblja i drugih studenata, da poštuju disciplinska pravila i opšta pravila bontona, kao i da ispunjava obaveze predviđene planom studijskog programa.
2. Između ostalog, studenti treba da se ponašaju tako što će zahtjevati zaštitu svojih prava i javnog interesa, kao i zaštitu imidža i interesa univerziteta.

POGLAVLJE II

ORGANI ZA RAZMATRANJE DISCIPLINSKIH PREKRŠAJA

Član 5

Organi za razmatranje disciplinskih odgovornosti

1. Organi za kontrolu disciplinske odgovornosti koji vode disciplinski postupak su:
 - 1.1. Vijeće fakulteta koje savjetuje disciplinska komisija akademske jedinice, kao organ prvog stepena.
 - 1.2. Komisija za žalbe na nivou akademske jedinice, kao drugostepeni organ.

Član 6

Sastav organa za kontrolu disciplinske odgovornosti

1. Disciplinska komisija kao savjetodavno tijelo akademske jedinice sastoji se od 3 člana, od kojih dva moraju imati najmanje zvanje docenta u odgovarajućoj akademskoj jedinici.
2. Komisija za žalbe na nivou akademske jedinice sastoji se od 3 člana, od kojih dva moraju imati najmanje zvanje docenta u odgovarajućoj akademskoj jedinici.

Član 7

Mandat organa za razmatranje disciplinske odgovornosti

1. Disciplinska komisija i komisija za žalbe imenuje se za period od četiri godine, po redovnom postupku glasanja od strane Vijeća akademske jedinice.
2. Mandat članova komisija vezan je za mandat organa koji ih je izabrao.
3. Mandat članova odgovarajućih komisija može prestati prije vremena u slučaju:
 - 1.1. Ostavke;
 - 1.2. Otkaza;
 - 1.3. Zdravstvenih razloga;
 - 1.4. Kazne za krivično djelo;
 - 1.5. Penzionisanje;
 - 1.6. Smrti.

Član 8

Disciplinski prekršaji

1. Disciplinskim prekršajem smatra se radnja ili nedostatak radnje počinjena u suprotnosti (neKonzistentnost) sa ovom uredbom i drugim zakonskim i podzakonskim aktima UHZ-a, koji uključuju radnje kojima se krše sljedeća načela:
 1. Narušavanje ličnog integriteta;
 2. Uskraćivanje slobode izražavanja;
 3. Narušavanje privatnosti;
 4. Narušavanje integriteta univerziteta;
 5. Narušavanje integriteta akademskog i neakademskog osoblja;
 6. Netolerancija;
 7. Narušavanje intelektualne svojine;
 8. Zloupotreba finansijskog povjerenja;
 9. Kršenje bibliotekskih i laboratorijskih pravila;
 10. Kršenje univerzitetske infrastrukture;
 11. Nepravilno i neprofesionalno ponašanje u akademskim procesima: nastava, ispit, stručna praksa i sl.

Član 9

Kategorizacija disciplinskog prekršaja

1. Prekršaji definisani ovom uredbom su kategorisani kao:
 1. lakši disciplinski prekršaji, i
 2. teški disciplinski prekršaji.

Član 10

Lakši disciplinski prekršaji

1. Lakšim disciplinskim prekršajima smatraju se radnje ili nedostatak radnji kojima se krše pravila, etika ponašanja, vrijednosti i standardi Univerziteta „Haxhi Zeka“ u Peći, a kojima se izriču disciplinske mjere predviđene članom 12. ove uredbе.

Lakši disciplinski prekršaji se uzimaju u obzir, ali se ne ograničavaju na:

- a) loše i nedolično ponašanje u objektima univerziteta/fakulteta, gdje se održavaju predavanja, vježbe, ispiti, administrativni poslovi i druge aktivnosti;
- b) narušavanje reda i mira tokom predavanja, pri čemu se ometa normalan rad predavača i studenata;
- c) nenamjerno uništavanje nastavne opreme, laboratorija, računara, bibliotečkog fonda u bibliotekama i druge imovine na univerzitetu;
- d) učešće na skupovima u objektima ili prostorijama univerziteta, za koje ne postoji dozvola;
- e) obavljanje drugih poslova kojima se nanosi šteta i narušava ovlaštenja univerziteta, predavača, saradnika, drugih zaposlenih i studenata.

Član 11

Teški disciplinski prekršaji

1. Teškim disciplinskim prekršajima smatraju se radnje ili nedostatak radnji kojima se ozbiljno krše pravila, etika ponašanja, vrijednosti i standardi Univerziteta „Haxhi Zeka“ u Peći, a kojima se izriču disciplinske mjere predviđene članom 13. ove uredbe.
2. Teški disciplinski prekršaji se uzimaju u obzir, ali se ne ograničavaju:
 - a) davanje netačnih informacija organima univerziteta, radi prisvajanja određenih prava studenata;
 - b) otuđenje i/ili poboljšanje bilješki u dokumentima koje izdaje univerzitet;
 - c) podsticanje i/ili učešće u incidentima u univerzitetskim objektima, u kojima je ometen razvoj akademskih, administrativnih i drugih procesa;
 - d) namjerno uništavanje i oštećenje imovine univerziteta, uključujući infrastrukturu, opremu i inventar;
 - e) podsticanje i uključivanje u nasilno ponašanje prema akademskom, administrativnom osoblju, studentima i drugim licima koji teže univerzitetu. Nasilno ponašanje je svaki oblik ili pokušaj upotrebe fizičkog nasilja nad drugima, prijetnje, komentari i uvrede o seksualnoj orijentaciji, dobi, posebnim potrebama (invaliditetu), vjeri, nacionalnosti;
 - f) upotreba i/ili posjedovanje alkohola, droga i drugih nedozvoljenih supstanci u prostorijama univerziteta, kao i posjećivanje fakulteta u pijanom ili drogiranom stanju, koje se manifestuje agresivnim ponašanjem;
 - g) zabrana ili ometanje organizacije nastavnog procesa (predavanja, vježbe, kolokvijumi, ispiti i druge vrste nastave i ocjenjivanja);
 - h) zabrana ili ometanje akademskih, administrativnih, sportskih, društvenih, kulturnih ili drugih univerzitetskih aktivnosti;
 - i) upotreba ili posjedovanje nedozvoljenih sredstava na ispitima, kolokvijima ili drugim oblicima ocjenjivanja, kao npr. neovlašteno korištenje telefona, kalkulatora, knjiga, raznih kopija i slično;
 - j) kopiranje ili pokušaj kopiranja tokom ispita, kolokvijuma, testova ili drugih oblika ocjenjivanja;
 - k) virtuelna zloupotreba ispita i distribucija testova na društvenim mrežama;
 - l) polaganje kolokvijuma, ispita, testova ili drugih oblika ocjenjivanja, u tuđe ime kao i izrada diplomskih radova, seminara i zadataka za druge studente;
 - m) pozajmljivanje ili korištenje lične karte, lozinke za univerzitetsku e-poštu i drugih sredstava identifikacije studenata ili drugim pojedincima;
 - n) neovlašteno korištenje univerzitetskih sredstava i resursa;
 - o) fotokopiranje, fotografisanje, snimanje i neovlašćena raspodjela materijala nastavnih jedinica, materijala za pripremu ispita i rokova ispita, testova i sl.;
 - p) dostavljanje radova, seminara, projekata i zadataka sa plagijatom na procjenu;
 - q) dostavljanje radova, prezentacija, istraživačkih projekata sa

- falsifikovanim/izmišljenim rezultatima na procjenu;
- r) skrivanje i pomaganje drugim studentima u izvršenju disciplinskog prekršaja;
 - s) bilo koju radnju ili nedostatak radnje koja dovodi ili ima potencijal da naruši ugled univerziteta ili njegovih partnera ili koji šteti ili ima potencijal da ošteti odnos univerziteta sa njegovim zajednicama;
 - t) svako kršenje sporazuma, kodeksa, ugovora, odluka, politika i drugih procedura univerziteta;
 - u) svako ponašanje koje dovodi do krivične istrage ili predstavlja krivično djelo;
 - v) nepoštivanje bilo kojeg zahtjeva ili kazne ranije izrečene prema ovim propisima;
 - w) radnje ili nedostatak radnji koje ugrožavaju zdravlje ili sigurnost studenata i osoblja;
 - x) druge aktivnosti, koje nisu navedeni u ovoj uredbi, ali se smatraju prekršajima sa drugim aktima usvojenim na nivou akademske jedinice i univerziteta;
 - y) svaku radnju koja ozbiljno vrijeđa integritet fakulteta/univerziteta, akademskog i neakademskog osoblja;
 - z) fotografisanje, snimanje ili raspodjela glasova na studentskim izborima, odnosno izborima drugih organa u sastavu fakulteta/univerziteta;
 - aa) pritisak na akademsko osoblje kako bi se utjecalo na postupke procjene i lažno predstavljanje (prijava) činjenica protiv akademskog ili administrativnog osoblja;
 - bb) neovlašteno korištenje imena, loga fakulteta ili univerziteta, uključujući neovlašteno otvaranje naloga na društvenim mrežama u ime organa UHZ-a;
 - cc) neovlaštene reakcije na društvenim mrežama u ime organa UHZ, uključujući i nedozvoljene reakcije u ime studentskih predstavnika;
 - dd) pisanje i reagovanje na raznim društvenim mrežama ili aplikacijama (viber, whatsapp i slično) na način koji narušava integritet i privatnost akademskog i

POGLAVLJE III DISCIPLINSKE MJERE

Član 12

Disciplinske mjere za lakše prekršaje

1. Samo jedna od ovih disciplinskih mjera izriče se za lakše disciplinske prekršaje:
 - a) usmeno upozorenje od strane osoblja Univerziteta "Haxhi Zeka" u Peći, čija je svrha da savjetuje i upozori studenta na druge disciplinske mjere u slučaju ponavljanja prekršaja;
 - b) zatražiti pismeno izvinjenje onima koji su pogođeni kršenjem;
 - c) odluku o isplati štete ili naknade za prouzrokovanu materijalnu štetu;
 - d) pismena primjedba.

Član 13

Disciplinske mjere za teške prekršaje

1. Samo jedna od ovih disciplinskih mjera izriče se za teške disciplinske prekršaje:
 - a) odluku o isplati štete ili naknade za prouzrokovanu materijalnu štetu;
 - b) odluka o obavljanju društvenog rada, kao što je angažovanje u organizaciji raznih obrazovnih aktivnosti od strane univerziteta i njegovih partnera;
 - c) zabrana polaganja ispita, na jednom ili više ispitnih rokova;
 - d) privremena zabrana (suspenzija) sa fakulteta na 6 mjeseci;
 - e) privremena zabrana (suspenzija) sa fakulteta na 1 godinu;
 - f) trajno isključenje sa fakulteta i univerziteta, uključujući pravo na ponovni upis na univerzitet;
 - g) gubitak prava na finansijsku podršku univerziteta, kao što su univerzitetske stipendije ili različiti grantovi dobijeni u ime univerziteta.

Član 14

Izricanje i prilagodljivost disciplinske mjere

1. Disciplinske mjere izriču se srazmjerno posljedicama i pričinjenoj šteti.
2. Prilikom ublažavanja disciplinske mjere treba uzeti u obzir sve olakšavajuće ili otežavajuće okolnosti, kao npr.:
 - a) opasnost disciplinskog prekršaja;
 - b) stepen odgovornosti studenta;
 - c) okolnosti pod kojima je kršenje počinjeno;
 - d) izazvane posljedice;
 - e) ponašanje studenta prije izvršenja prekršaja i tokom disciplinskog postupka;
 - f) ako je student, osumnjičen za prekršaj, dobio prethodnu disciplinsku mjeru koja nije izbrisana iz evidencije studenta.

Član 15

Krivični postupak

1. Univerzitet nema ovlaštenja za krivična istraživanja. Ove procedure se fokusiraju na to da li je prekršen propis o disciplinskoj odgovornosti i ne može se smatrati zamjenom za istragu ili krivično gonjenje.
2. Kada disciplinski prekršaji uključuju ili mogu uključivati prekršaje za koje je potreban krivični postupak, sekretar fakulteta, u koordinaciji sa dekanom, prosljeđuje predmet nadležnim organima, s tim što disciplinska komisija ne treba obustavljati interni postupak vođenja disciplinskog predmeta.

Član 16

Prijava navodnog disciplinskog prekršaja

1. Postupak disciplinske odgovornosti počinje u slučaju prijave kršenja pravila i načela predviđenih ovim propisom.
2. U okviru ovog postupka, svaki student, univerzitetsko osoblje ili uključena strana, koji

tvrdi da su njemu, univerzitetu ili akademskoj kulturi kršena prava predviđena ovom uredbom, ima pravo i podstiče se da prijavi disciplinskoj komisiji na nivou fakulteta, kao organ prvog stepena.

3. Kada jedna strana prijavi prekršaj, bit će obaviještena o rokovima vezanim za istragu i disciplinski postupak, te će biti obaviještena o završetku postupka. Obaveštenje će biti specifično za svaki slučaj i biće određeno uzimajući u obzir prava na privatnost svih strana i principe pravde.
4. Svjedočenje svjedoka će se razmatrati putem pismenih i elektronskih izjavama.
5. Univerzitet će omogućiti i anonimno prijavljivanje elektronskim putem.
6. Univerzitet neće tolerisati neozbiljno, uznemirujuće ili zlonamjerno izvještavanje.

Član 17

Postupci i rokovi za pokretanje disciplinskog postupka

1. Disciplinski prekršaj mogu prijaviti akademsko, administrativno osoblje, treća lica ili studenti.
2. Ukoliko se utvrdi da za navedeni slučaj postoji dovoljno činjenica za pokretanje disciplinskog postupka, sekretar fakulteta obavještava disciplinsku komisiju u roku od (5) pet radnih dana. Nakon prijave sumnje za prekršaj, mora pokrenuti disciplinski postupak.
3. Postupak se mora završiti u roku od pet (5), odnosno 15 radnih dana, poduzimajući sljedeće korake:
 - a) pismeno obavještava lice/studenta osumnjičenog za prekršaj, da je protiv njega pokrenut disciplinski postupak;
 - b) osumnjičeni za disciplinski prekršaj ima pravo da se izjasni;
 - c) kontaktira osobu koja je prijavila prekršaj, obavještavajući je o pokretanju slučaja i dajući joj priliku da se izjasni;
 - d) kontaktira i uzima pismeni dokaz od bilo koga ko može pružiti dokaze o slučaju;
 - e) disciplinska komisija mora odlučiti u roku od 30 dana od dana kada joj je predmet predočen;
 - f) zbog složenosti disciplinskog predmeta, disciplinska komisija u prvom stepenu može odgoditi rok za okončanje disciplinskog postupka, ali ne duže od 30 dana od dana isteka prvobitnog roka.
4. Prilikom pokretanja disciplinskog postupka, komisija je dužna da predmetom postupa kompetentno, pouzdano, nepristrasno i u punoj saglasnosti sa osnovnim principima pravde.

Član 18

Zastarjelost disciplinskog prekršaja

1. Disciplinski postupak se ne može pokrenuti nakon isteka ovih rokova:
 - a) dva (2) mjeseca od dana kada je otkriven lakši disciplinski prekršaj;
 - b) četiri (4) mjeseca od dana kada je otkriven teški disciplinski prekršaj;

- c) izuzev stava 1. i 2. ovog člana, iz razumnih i osnovanih razloga, mogućnost vođenja disciplinskog postupka prestaje u roku od tri (3) mjeseca od dana kada je učinjen lakši prekršaj, a šest (6) mjeseci za teže prekršaje.

Član 19

Razmatranje navodnog disciplinskog prekršaja od strane disciplinske komisije

1. U slučaju navodnog disciplinskog prekršaja, disciplinska komisija će se sastati kako bi razmotrila slučaj, provjerila podatke, utvrdila objektivnu usklađenost slučaja sa normama utvrđenim ovim propisom i pokrenula postupak protiv navedene strane za disciplinske prekršaje.
2. Postupak disciplinske odgovornosti organizuje se u sesijama, odnosno na dolje navedenim načinima:
 - a) povodom uspostavljanja stabilne osnove za prekršaje;
 - b) povodom saslušanja stranaka i preporuke konačne odluke Vijeća fakulteta;
 - c) na sesijama kao u tačkama a i b ovog člana može se razmatrati više slučajeva.
3. Svaki prijavljen slučaj će biti obrađen kompetentno, pouzdano, nepristrasno i u punoj saglasnosti sa osnovnim principima pravde i kako je navedeno u važećim zakonima i ovom uredbom, uzimajući u obzir podnosioca prijave i prijavljenu stranu, kao i treća lica u vezi sa prijavljenim slučajem.
4. Kada potencijalni prekršaj uključuje mnogo studenata, disciplinske komisije koje razmatraju slučaj mogu odrediti da li će se studenti smatrati pojedinačnim ili kolektivnim strankama.
5. Od studenata koji su uključeni kao stranka u disciplinskom saslušanju, očekuje se da govore u svoje ime i da budu spremni da iznesu svoje argumente. Međutim, student ima pravo da ga tokom disciplinskog postupka zastupa ovlašteni zastupnik.
6. Univerzitet ne zadržava pravo da odredi pravno zastupanje u vezi sa bilo kojim elementom postupaka iz ove uredbe.
7. Nedolazak na ročište neće zaustaviti ročište. Disciplinski prekršaji se mogu rješavati i utvrditi čak i u odsustvu stranaka.
8. Udaljavanje studenta sa univerziteta dok je on/ona u postupku ispitivanja za disciplinske prekršaje neće nužno zaustaviti postupke prema ovoj uredbi.
9. Nakon prijave slučaja disciplinskog prekršaja, kada se utvrdi da nema dovoljno dokaza, disciplinska komisija zadržava pravo da predloži Vijeću fakulteta prekid disciplinskog postupka, u nedostatku dokaza.

Član 20

Predlaganje disciplinske mjere od strane disciplinske komisije i donošenje odluke Vijeća fakulteta

1. Izricanje disciplinskih mjera vrši Vijeće fakulteta na prijedlog disciplinske komisije, kao prvostepenog organa. Prijedloge disciplinske komisije odobrava Vijeće fakulteta.
2. Stranke u postupku imaju pravo žalbe Komisiji za žalbe na nivou akademske jedinice, kao drugostepenom organu.

Član 21

Administrativna podrška

1. Odgovorno lice za vođenje sastanka disciplinske komisije i komisije za žalbe je sekretar akademske jedinice u kojoj se vodi disciplinski postupak, a koji je dužan obezbijediti:
 - a) uredbu o postupku i disciplinskim mjerama za studente UHZ-a,
 - b) pružanje dokaza prikupljenih tokom postupka;
 - c) priprema rasporeda sastanka disciplinske komisije;
 - d) obavještenje o datumu, vremenu i mjestu sastanka za lica koja moraju biti prisutna;
 - e) vođenje zapisnika;
 - f) dostavljanje i obavješćavanje odluke nadležnim licima.

Član 22

Procedura za podnošenje prigovora komisiji za žalbe

1. Protiv prvostepenog rješenja može izjaviti žalbu:
 - a) strana koja je osuđena za prekršaj;
 - b) podnosioc disciplinskog prekršaja.
2. Žalba se podnosi pismenim putem u roku od deset (10) radnih dana, od dana prijema prvostepene odluke.
3. U žalbi treba posebno navesti:
 - a) odluku protiv kojeg je podnijeta žalba;
 - b) razloge zbog kojih je žalba podnijeta;
 - c) relevantni dokazi za koje podnosilac žalbe smatra da bi ih apelacioni organ trebao uzeti u obzir;
 - d) zahtevani završetak (potpuno ili djelimično poništenje odluke ili njena izmjena);
 - e) potpis podnosioca žalbe.

Član 23

Razlozi za podnošenje žalbe komisiji za žalbe

1. Protiv odluke o izricanju disciplinske mjere može se uložiti žalba zbog:
 - 1.1. kršenja odredbi ove uredbe;
 - 1.2. nepotpune provjere činjenica i dokaza, i
 - 1.3. odluke o izricanju disciplinske mjere.

Član 24

Razmatranje disciplinskog prekršaja od strane komisije za žalbe

1. Komisija za žalbe pažljivo ocjenjuje i razmatra sva pitanja i dokaze u vezi sa predmetom i shodno tome odlučuje:
 - a) da provjeri da li je žalba uložena u propisanom roku;
 - b) da provjeri i procijeni osporenu odluku da bi se ustanovilo da li je bilo prekršaja u postupku;

- c) da procijeni da li je učinjen disciplinski prekršaj, kao i da procijeni primjerenost izrečene disciplinske mjere.
2. Komisija za žalbe mora odlučiti o disciplinskom slučaju u roku od trideset (30) dana od dana prijema žalbe.

Član 25

Nadležnost komisije za žalbe

1. Komisija za žalbe može donijeti sljedeće odluke:
 - a) odbaciti žalbu kao neblagovremenu;
 - b) odbaciti žalbu kao neosnovanu i potvrđuje preliminarnu odluku;
 - c) djelimično prihvata žalbu i ublažava disciplinsku mjeru;
 - d) prihvata žalbu u cijelosti i ukida izrečenu disciplinsku mjeru.
2. Odluka komisije za žalbe donosi se na osnovu pregleda i ocjene pismenih dokaza. Međutim, u određenim slučajevima može prihvatiti nove dokaze ili dozvoliti usmenu raspravu ako je vjerovatno da će neki od njih pomoći u donošenju objektivnih odluka..

Član 26

Donošenje odluka Komisije za žalbu

1. Nakon razmatranja slučaja, komisija za žalbe ima ovlaštenje da:
 - a) Odbije žalbu ako je neprihvatljiva ili neosnovana u smislu zakonitosti ili adekvatnosti;
 - b) Ako se procijeni da je žalba prihvatljiva i osnovana, konačnu odluku donosi na osnovu novog akta, kojim može poništiti ili izmijeniti u cijelosti ili djelimično osporeni akt.
 - c) Komisija za žalbe ni u kom slučaju ne može otežati disciplinsku mjeru koju je disciplinska komisija izrekla;
 - d) Konačna odluka komisije za žalbe, formuliše se i pismeno dostavlja sekretarijatu u roku od pet (5) dana od dana donošenja odluke, pri čemu može biti predmet sudskog preispitivanja.

Član 27

Izvršenje i sprovođenje disciplinskih mjera

Izvršenje disciplinskih mjera vrši se od dana pravosnažnosti rješenja.

Član 28

Završne odredbe

1. Postupci započeti prije stupanja na snagu ove uredbe sprovode se u skladu sa odredbama zakona ili propisa po kojima je postupak pokrenut.
2. Stupanjem na snagu ove uredbe ukida se Uredba za disciplinski postupak, ref.br. 1443/13 dt. 26.12.2013.godine.

Član 29

Stupanje na snagu

Ova uredba stupa na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora Univerziteta „Haxhi Zeka“ u Peći.



Upravni odbor UHZ-a.

Prof. Ass. Dr. Majlinda Belegu - Predsjedavajući

Majlinda Belegu
